



**Středisko volného času, Ostrava-Moravská Ostrava,
příspěvková organizace**
Ostrčilova 19/2925, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČO: 75080559
Kontakt: podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz,
telefon: +420 775 598 666, +420 596 118 610.

ZÁVAZNÉ INFORMACE – ZÁJMOVÉ KROUŽKY 2026-2027

1. NABÍDKA ZÁJMOVÝCH ÚTVARŮ (tj. kroužků, dále jen ZÚ/kroužek)

- Středisko volného času, Ostrava-Moravská Ostrava, příspěvková organizace (dále jen SVČ) vydává nabídku zájmových útvarů, tj. kroužků (dále jen ZÚ nebo kroužek) pro nový školní rok nejpozději k datu 1. 8. daného školního roku.
- SVČ si vyhrazuje právo změn v rozvrzích na základě poptávky, obsazenosti, personálních a provozních možností organizace (tj. právo na změnu vyučujícího, termínu i času výuky, výukových prostor, zrušení kroužku, o které je malý zájem apod.). Nabídka ve formě rozvrhů je při změnách průběžně aktualizována a zpřístupněna veřejnosti.
- SVČ garantuje časovou dotaci výuky uvedenou u jednotlivých kroužků v rozvrzích výuky.

2. PŘIHLÁŠENÍ DO ZÁJMOVÝCH ÚTVARŮ

- Přihláška se podává na celý školní rok 2026–2027**, není-li u konkrétního ZÚ v nabídce uvedeno jinak.
- Zájemce je osoba, která projevila zájem o činnost v kroužku. Zaevidováním v klientském účtu dochází pouze k registraci zájemce.
- Zájemce je přihlášen až po schválení přihlášky ze strany odpovědného pracovníka SVČ, tj. stav přihlášky je v systému evidence školní matriky a v klientském účtu zákonného zástupce/klienta změněn na stav „přihlášen“.
Poznámka: V dalším textu se pro pojmy „dítě-žák-žákyně“ používá souhrnně jen „žák“, pro zletilé účastníky „klient“.
- Zájemce se stává účastníkem ZÚ až po odevzdání podepsané přihlášky a zaplacení stanoveného zápisného. Přihláška provedená elektronicky prostřednictvím klientského účtu se automaticky považuje za podepsanou.
- Závazná přihláška
 - Přihláška slouží k jasné identifikaci žáka/klienta, jeho zákonných zástupců a ZÚ, na který se hlásí.
 - Na přihlášce je uvedena cena za ZÚ a variabilní symbol, pod kterým je žák/klient evidován v SVČ.
 - Elektronicky vygenerovaný variabilní symbol zákonný zástupce/klient uvádí při provedení platby.
- Postup přihlášení: Registrace se provádí prioritně v elektronickém systému školní matriky, popř. osobně v SVČ.
- Registrace přihlášky:
 - elektronicky, přímo z webových stránek SVČ www.svcoo.cz, v tzv. klientském centru, do kterého se zákonný zástupce/klient přihlašuje svým jedinečným osobním heslem. Přístup ke klientskému účtu (včetně registrací nových uživatelů): <https://svcoo.iddm.cz/prihlaseni>, <https://svcoo.iddm.cz/registrace>. Přihlašovací údaje do klientského účtu jsou jedinečné a určené výhradně pro majitele účtu, který není oprávněn tyto údaje předat jiné osobě.
 - Osobní registrace v SVČ: V případě potřeby (tj. nemá-li např. zákonný zástupce přístup k internetu apod.) přihlášku na požádání zákonného zástupce zaregistruje pracovník sekretariátu SVČ.
- Evidence přihlášky:
 - Přihláška provedená elektronicky prostřednictvím klientského účtu** se automaticky považuje za podepsanou, není tudíž nutný její tisk a fyzický podpis.

- **Osobní přihlášení v SVČ:** Přihlášení je provedeno prostřednictvím sekretariátu, popř. jiným pracovníkem SVČ. V takovém případě je nutno vytištěnou přihlášku fyzicky podepsat zákonným zástupcem dítěte/žáka (popř. zletilým klientem) a podepsanou přihlášku do 14 dnů, nejpozději však před první účastí v kroužku, doručit do SVČ:
 - v listinné podobě nebo
 - naskenovanou e-mailem na adresu podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz nebo
 - datovou zprávou na adresu organizace: tn9k8w7.
- i) Členem ZÚ se zájemce stává až po odevzdání podepsané přihlášky dle předchozích bodů 2g, 2h) a provedení platby zálohy zápisného.
- j) Podpisem přihlášky zákonný zástupce/klient stvrzuje, že se řádně seznámil s Vnitřním řádem SVČ a s dokumentem „Závazné informace-zájmové kroužky 2026/2027“, porozuměl jim a bere je bez výhrad na vědomí.
- k) SVČ si vyhrazuje právo nepřijmout k zájmové činnosti zájemce, kteří nemají vyrovnány jakékoliv závazky z předcházejícího období.
- l) Vedoucí ZÚ nepřijme či nepřebere k výuce žáka a neumožní účast ve výuce klientovi, který není v systému evidován ve stavu „přihlášen“. Takovému žákovi/klientovi není povolen vstup do výukových prostor a SVČ za ně nese žádnou odpovědnost.
- m) Není-li záloha zápisného uhrazena v termínu do 14 dnů ode dne data schválení přihlášky, nejpozději však před první účastí v kroužku, přihláška se ruší/stornuje.
- n) **Bez uhrazení zálohy zápisného nelze zahájit vlastní účast v ZÚ.**
- o) Členství v ZÚ zaniká ukončením činnosti kroužku, vyloučením, odhlášením nebo zrušením členství v důsledku neuhrazené zálohy či zápisného v termínech splatnosti. Vyloučen může být žák/klient za závažné nebo opakované porušení Vnitřního řádu SVČ, bezpečnostních či požárních předpisů SVČ, nesplnění platby zápisného ve stanovených termínech.
- p) SVČ přijímá do ZÚ zájemce, kteří splňují podmínky pro přijetí. Podmínkami se rozumí: podepsaná přihláška (pozn. el. přihláška se automaticky považuje za podepsanou), splněná cílová skupina-věk (tj. doporučený věk daného ZÚ), zdravotní způsobilost, popř. jiné podmínky uvedené v rozvrzích pro jednotlivé kroužky. Výjimku na základě písemné žádosti zájemce schvaluje ředitelka.
- q) **Zákonný zástupce dítěte nese plnou odpovědnost za zdravotní způsobilost dítěte/žáka pro činnost ve vybraném ZÚ.**
 - Zákonný zástupce vybírá ZÚ s ohledem na zdravotní stav, sociální a mentální zralost dítěte.
 - Veškerá zdravotní rizika, speciální vzdělávací potřeby dítěte či jiné anomálie, které mohou mít vliv na účast v zájmovém v zdělávání, je povinen uvést při přihlašování do ZÚ (tj. zaevidovat je v přihlášce).
 - Zdravotní stav žáka/klienta mu musí umožňovat aktivní účast na zvolené aktivitě. Jakékoliv změny (zdravotní, sociální, popř. jiné), které mohou mít vliv na účast žáka v ZÚ je zákonný zástupce dítěte/klient povinen oznámit SVČ písemnou formou bez zbytečného odkladu.
 - SVČ přijímá k činnosti zájemce se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým je z odborného hlediska schopno poskytnout adekvátní péči, a u kterých to umožňují prostorové, provozní a personální podmínky SVČ.
 - SVČ přijímá do ZÚ také imobilní žáky/klienty. Informace, do kterých učeben je zajištěn bezbariérový přístup poskytne sekretariát SVČ. Informace o přístupnosti naleznete zde: https://www.ostrava-bezbarier.cz/wppl_pristupnost/stredisko-volneho-casu/
- r) **Možnost nezávazného a bezúplatného vyzkoušení činnosti v kroužku:**
 - Zájemcům o činnost v kroužku umožňujeme jednorázové nezávazné bezúplatné vyzkoušení činnosti v ZÚ.
 - Postup využití zkušební lekce:
 - I v případě zájmu o zkušební lekci platí povinnost úhrady zálohy ve výši 500 Kč v termínu do 14 dnů od data schválení přihlášky, nejpozději však před první účastí v kroužku.
 - Zkušební lekce se vztahuje výhradně na první účast dítěte/klienta v daném ZÚ.

- Následně v případě, že se po první účasti v ZÚ zákonný zástupce dítěte/klient rozhodne, že ve vybraném ZÚ nemá zájem pokračovat, informuje o odhlášení bezodkladně PÍSEMNĚ, zpravidla do týdne, sekretariát SVČ. Přihláška bude následně stornována a plátcí zálohy bude záloha v plné výši 500 Kč vrácena zpět. O vratku není nutno žádat, provádí se automaticky, a to nejpozději do 30 dnů ode doručení písemné odhlášky v SVČ.
- Kontakt pro odhlášení: podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz nebo sekretariat@svcoo.cz.
- V případě, že dítě/klient nebude z kroužku písemně neodhlášeno/odhlášen, záloha se nevrací.
- Na jiné, než písemné odhlášky na výše uvedené kontakty SVČ nebere zřetel. Nezletilé dítě musí odhlášovat vždy jeho zákonný zástupce. Odhlášky řeší výhradně sekretariát SVČ.

3. ZÁSADY ČINNOSTI V ZÁJMOVÝCH ÚTVARECH

- a) **Činnost ZÚ ve školním roce 2026-2027 probíhá v období od 14. 9. 2026 do 31. 5. 2027.**
- b) Činnost jednotlivých kroužků končí zpravidla k datu 31.5.2027, může skončit i dříve, je-li splněna výuka garantovaného počtu výukových lekcí:
 - o 30 lekcí u kroužků probíhajících 1x týdně
 - o 60 lekcí u kroužků probíhajících 2x týdně

V mimořádných případech pozdějšího zahájení vybraných kroužků či jejich přerušení bude přiměřeně posunut také termín ukončení činnosti daného kroužku.
- c) V době školních prázdnin a státních svátků činnost kroužků neprobíhá.
- d) Dohled nad dětmi a žáky:
 - o SVČ zajišťuje dohled u žáků – členů ZÚ po celou dobu trvání výuky v kroužku dle rozvrhu výuky, včetně 15 minut před zahájením činnosti kroužku.
 - o Žáci čekající na zahájení výuky v ZÚ jsou povinni se zdržovat výhradně ve vstupní hale SVČ, popř. na jiném určeném místě při výuce mimo objekt SVČ.
 - o Dohled u žáků končí v čase stanoveného ukončení činnosti ZÚ. U kroužků s přidělenou šatnou (mimo centrální šatnu) dohled v objektu SVČ končí nejpozději 15 minut po ukončení výuky v ZÚ, které jsou určeny pro převlečení a očistu v šatnách. Po této době SVČ nenese za žáky odpovědnost.
 - o Odchází-li žák ze ZÚ v doprovodu, je zákonný zástupce povinen zajistit přítomnost doprovodu v místě výuky v čase ukončení výuky kroužku. Doprovázející osoba je povinna si žáka převzít bezprostředně po ukončení výuky a případné očistě a převlečení.
 - o Žáci čekající po ukončení výuky na doprovod jsou povinni zdržovat se ve vstupní hale SVČ (u výuky mimo objekt SVČ v místě určení vedoucím ZÚ) a dbát pokynů pracovníka SVČ vykonávajícího dohled.
 - o SVČ neodpovídá za žáky cestou do ZÚ, ani cestou ze ZÚ, nezajišťuje také dohled u žáků při přechodu na bazén či do jiných míst výuky dle stanoveného rozvrhu.
 - o Sportovní a pohybové kroužky: K výuce jednotlivých výukových lekcí nebude z bezpečnostních důvodů a ochrany zdraví přijat žák se sádrou, dlahou, berlemi/francouzskými holemi, popř. jinými ortopedickými pomůckami (např. korzet, podpurný límec atd.).
 - o Zájmové útvary s výukou na bazéně:
 - SVČ nezajišťuje dohled při převodu žáků na bazén.
 - Dohled u žáků přicházejících do kroužku začíná přímo na bazéně (hlavní vchod na bazén) 15 minut před zahájením výuky.
 - Dohled SVČ končí nejpozději 20 minut po ukončení výuky na bazéně, které jsou určeny pro očistu a převlečení.
 - SVČ nezajišťuje dohled při cestě z bazénu. Žáky, kteří odcházejí v doprovodu je nutno vyzvedávat přímo na bazéně.
- e) Poučení žáků/klientů: Na první výukové lekci jsou všichni členové ZÚ seznámeni s Vnitřním řádem SVČ, s bezpečnostními a požárními pravidly, která jsou povinni dodržovat, s riziky a případnými aktuálními hygienicko-protiepidemiologickými či mimořádnými provozními opatřeními. Nová, aktuálně platná opatření se zveřejňují na webových stránkách www.svcoo.cz a viditelně jsou vyvěšeny taktéž v objektu SVČ. Případně jsou zákonní zástupci a ostatní klienti informováni elektronicky prostřednictvím e-mailu.

- f) **Prítomnost doprovodu žáků ve výuce a objektu SVČ:**
- Doprovodu je určen výhradně vstupní vestibul objektu SVČ, a to pouze po dobu nezbytně nutnou, tj. v době trvání kroužku a v čase potřebném pro převlékání a očistu bezprostředně před a po činnosti kroužku. SVČ je oprávněno zamezit vstupu doprovodu do objektu či areálu SVČ, vyžadují-li to zvýšená nebo mimořádná hygienická, provozní či bezpečnostní opatření.
 - Není povolen vstup doprovodu do výukových prostor. Výjimku tvoří pouze ukázkové lekce pro rodiče apod. Vedoucí kroužku je oprávněn a povinen neoprávněnou osobu z výukových prostor vykázat.
 - V době činnosti kroužku jsou z bezpečnostních a hygienických důvodů v přidělených výukových prostorech přítomni pouze vedoucí kroužků/lektori a členové kroužků, popř. jiné pověřené, oprávněné nebo odpovědné osoby a/či žáci/studenti vykonávající praxi. *(Poznámka: SVČ je fakultní institucí Ostravské univerzity v Ostravě, a tudíž zajišťuje pedagogickou praxi těchto studentů, či žáků/studentů jiných SŠ a VŠ. Praktikanti nenahrazují vedoucího kroužku.)*
 - Prítomnost doprovodu i jeho vstup do objektu i venkovního areálu může SVČ omezit v období rekonstrukcí, velkých oprav, havárií, mimořádných hygienických či protiepidemiologických opatření, a to v závislosti na aktuálně platných nařízeních, popř. doporučeních oprávněných orgánů (Vláda ČR, MŠMT, MZ, KHS, popř. jiných).
 - Jednorázovou přítomnost zákonného zástupce přímo ve výuce lze v individuálních případech dohodnout s vedoucím příslušného oddělení či přímo vedoucím kroužku.
- g) Zákonný zástupce je povinen dítě/žáka z neúčasti v kroužku omluvit, a to
- písemnou formou-elektronicky (e-mail: sekretariat@svcoo.cz),
 - nebo telefonicky na vrátnici SVČ (tel. +420 596 118 610, +420 725 079 949).
- Zejména dlouhodobější absenci je zákonný zástupce povinen omluvit neprodleně.
- h) Zrušení výukové lekce: V případě, že odpadne výuková lekce ZÚ, budou o tom zákonní zástupci či klienti bez zbytečného odkladu informováni telefonicky, SMS zprávou, popř. e-mailem.
- i) Odpovědnost za žáky, pojištění odpovědnosti:
- Středisko volného času má v souladu s platnou legislativou uzavřeno **pojištění odpovědnosti**, které zahrnuje jak pojištění zdraví žáků (školní úrazy), tak i pojištění případných materiálních škod, které mají přímou a prokazatelnou souvislost se školním úrazem žáka.
 - Odpovědnost za škodu v případě předškolních dětí se řídí ustanoveními občanského zákoníku a odpovědnosti za škodu. U dětí školního věku (tj. žáků) se odpovědnost řídí příslušným ustanovením zákoníku práce.
 - Důležité upozornění: Dojde-li k úrazu u předškolního dítěte, jedná se o objektivní odpovědnost s možností liberace (tj. zproštění se odpovědnosti). SVČ pojišťovně prokazuje, zda nedošlo k zanedbání náležitého dohledu u dítěte. Případné škody jsou následně hrazeny pouze v případě, že SVČ poruší svou právní povinnost, tzn. že zanedbá náležitý dohled dítěte. Nedojde-li k žádnému porušení dohledu u dítěte v souvislosti s úrazem, SVČ neodpovídá za vzniklou škodu a úraz tudíž nelze odškodnit z pojištění odpovědnosti SVČ.

4) ODHLÁŠENÍ Z KROUŽKU

Žáka může zákonný zástupce z kroužku odhlásit, klient se může odhlásit. **Odhlášení musí mít vždy písemnou formu** (poznámka: formulář-Odhlášení ze ZÚ), odhlášky administruje výhradně sekretariát SVČ, kontakt:

- podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz ; sekretariat@svcoo.cz
 - tel. + 420 775 598 666, +420 596 118 610
- a) Při odhlášení v průběhu pololetí z jiných, než závažných důvodů se poměrná část zápisného nevrací. Za závažné důvody se považují:
- **závažné zdravotní důvody** (úraz, hospitalizace v nemocnici, léčebný pobyt v lázních či rehabilitačním ústavu, dlouhodobé onemocnění apod. - vždy na základě lékařského potvrzení),

- **závažné osobní důvody** (tj. prokázaná změna bydliště či prokázaná změna školního rozvrhu, které mají zásadní vliv na docházku do ZÚ, jiné důvody, které dlouhodobě neumožňují účast v ZÚ)

Za závažné důvody se nepovažují dílčí absence v kroužku, krátkodobá onemocnění, neomluvená absence, dovolená, škola v přírodě, lyžařský výcvik ve škole, školní výlety či akce, jiná zájmová činnost mimo SVČ, doučování apod.

Jiné, zde nepopsané důvody se posuzují a řeší individuálně.

Vratky poměrné části zápisného se ve výše uvedených případech na základě písemné žádosti zákonného zástupce/klienta vypočítávají z celkového počtu garantovaných lekcí a vyřizují se do 30 dnů ode dne doručení písemné žádosti do SVČ. Vyžádá-li si SVČ doložení potřebných souvisejících dokladů pro vydání rozhodnutí, stanovená lhůta se počítá od data doložení těchto dokladů.

b) Odhlášení pro druhé pololetí školního roku

- **Zákonný zástupce dítěte/ klient provede odhlášení výhradně písemnou formou nejpozději do 30. 1. příslušného školního roku** (rozhoduje termín doručení do SVČ). Jiná, než písemná forma odhlášení se nepřipouští.
- V případě, že již bylo uhrazeno celoroční zápisné, SVČ při dodržení stanoveného termínu odhlášení do 30. 1. příslušného školního roku vrací zpět poměrnou část zápisného ve výši 50 % celoročního zápisného.
- Bylo-li uhrazeno pouze pololetní zápisné, při dodržení stanoveného termínu odhlášení do 30. 1. příslušného školního roku zápisné za II. pololetí již člen kroužku nehradí.
- Není-li odhlášení provedeno písemnou formou, má se za to, že v činnosti člen ZÚ pokračuje i ve druhém pololetí školního roku a vzniká mu tedy povinnost úhrady zápisného za II. pololetí, a to bez ohledu na četnost jeho docházky.
- Bude-li odhlášení doručeno do SVČ v pozdějším termínu než do 30. 1. příslušného školního roku, postupuje se dle bodu 4, odstavce a) „Při odhlášení v průběhu pololetí“. V případě schválení vratky se její výpočet provádí k datu doručení písemného odhlášení do SVČ a zohledňuje se počet uskutečněných výukových lekcí k tomuto datu.
- SVČ si vyhrazuje právo jednostranně ukončit členství žáka/klienta v ZÚ v případě, že nebyl dodržen stanovený termín splatnosti zápisného. V takovém případě:
 - Není-li uhrazeno zápisné za I. pololetí školního roku k datu 15.10.2026, členství je ukončeno, přičemž uhrazená záloha na zápisném se nevrací. Výjimkou jsou případy schválených splátkových kalendářů, popř. příspěvků z dotací či zaměstnaneckých benefitů.
 - Není-li uhrazeno zápisné za II. pololetí školního roku k datu 31.1.2027, členství v ZÚ může být ze strany SVČ pro II. pololetí školního roku 2026-2027 jednostranně ukončeno.
 - V případě ukončení členství ze strany SVČ kdykoliv v průběhu školního roku v důsledku neuhrazení zápisného je zákonný zástupce/klient povinen uhradit veškeré absolvované výukové lekce k datu ukončení členství.

5. PLATBA ZÁPISNÉHO

- a) Při zápisu do kroužků je v elektronickém systému ke každé přihlášce vygenerován jedinečný variabilní symbol, který je nutno uvést při platbě.

b) Splatnost zápisného

Zápisné je možné uhradit v jedné roční nebo dvou pololetních platbách v těchto termínech splatnosti:

- **záloha ve výši 500 Kč:** do 14 dnů od data schválení přihlášky, nejpozději však jeden pracovní den před první účastí v kroužku. Při neuhrazení není možná účast a přihláška se ruší.
- **zápisné za I. pololetí školního roku: do 15.10.2026** (tj. doplatek do 50% z ročního zápisného)
- **zápisné za II. pololetí: do 31.1.2027**
- Platbu je možno provést také najednou za celý školní rok.

- V případě platebních potíží SVC umožňuje na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte schválení splátkového kalendáře, podmínkou je úhrada zálohy.
 - Při přihlášení do ZÚ později v průběhu školního roku je termín splatnosti stanoven do 14 kalendářních dnů ode dne schválení přihlášky, nejpozději však před první účastí v ZÚ.
- c) **Způsob provedení platby** (vždy uvádějte specifický i variabilní symbol):
- Bezhotovostně na účet SVC:
 - **Číslo účtu: 35-719478 0237/0100**
 - **Specifický symbol: 60235**
 - **Variabilní symbol: číslo přiřazené k dané přihlášce**
 - **Zpráva pro příjemce: jméno a příjmení žáka/ klienta, název kroužku/klubu.**
 - **UPOZORNĚNÍ:** Nejsou-li u platby uvedeny správně variabilní a specifický symbol, je na člena kroužku pohlíženo jako na neplatiče a je na zákonném zástupci/klientovi, aby provedenou platbu prokázal (výpis z účtu apod.). Neidentifikovatelná platba může být plátcí zaslána zpět.
 - V hotovosti v SVC, a to v určené pokladní hodiny:
 - pondělí 8:00 – 17:00 hodin, (polední přestávka: 11:00 – 12:00 hodin).
 - středa 8:00 – 15:00 hodin, (polední přestávka: 11:00 – 12:00 hodin).
 - čtvrtek 8:00 – 16:00 hodin. (polední přestávka: 11:00 – 12:00 hodin).

Za mimořádných okolností mohou být pokladní hodiny omezeny či změněny, informace se zveřejňují na www.svcoo.cz a v objektu SVC.

d) **Splátkový kalendář**

Ředitelka SVC může na základě písemné žádosti zákonného zástupce/klienta povolit splátkový kalendář.

6. VRATKY ZÁPISNÉHO

- a) Zápisné se vrací jen z níže uvedených důvodů, a to na základě písemné žádosti, kterou schvaluje ředitelka SVC. Zápisné se vrací v poměrné části za nevyčerpané/neodúčené lekce z celkového počtu garantovaných lekcí za školní rok. Žádosti o vratku se vyřizují do 30 dnů ode dne doručení žádosti do SVC.
- b) Přerušeni/ukončení činnosti je klient/zákonný zástupce povinen písemně oznámit SVC v nejbližším možném termínu (e-mailem, datovou zprávou, osobně v SVC; písemnou formou na adresu sekretariátu), v opačném případě se vystavuje riziku, že zápisné nebude vráceno. Pouze telefonické nebo ústní oznámení zpravidla není akceptováno.
- c) **Zápisné se vrací:**
- V případech využití zkušební lekce, s podmínkou písemného odhlášení zpravidla do týdne od jejího absolvování, se vrací uhrazená záloha 500 Kč v plné výši. Vratka není podmíněná žádostí, vrací se automaticky, a to do 30 dnů od data písemného odhlášení doručeného do SVC.
 - Je-li překážka na straně SVC (např. neotevření kroužku nebo zrušení kroužku v průběhu školního roku, jiné organizační důvody-nebude-li poskytnuta náhradní výuková lekce či splnění garantovaný počet lekcí).
 - V takovém případě jsou zákonní zástupci/klienti kontaktováni ze strany SVC a vratka probíhá automaticky bez odevzdání písemné žádosti.
 - Vratky z důvodu přerušeni výuky v kroužcích či ukončení činnosti daného kroužku – provozní důvody SVC, epidemie, pandemie, nenaplněnost minimální kapacity, jiné:
 - Výpočet vratek, nejsou-li stanoveny náhradní lekce, se provádí zpravidla k datu ukončení činnosti kroužků ve školním roce, tj. k 31.05.2027, popř. k datu 31.01.2026 u členů kroužků, kteří v činnosti nepokračují ve II. pololetí školního roku.

Výpočet vratky:

- K datu 31.01.2027– garance výuky 15 lekcí/pololetí (popř. 30 lekcí/pololetí u kroužků probíhajících 2x týdně)
 - K datu 31.05.2027 – garance výuky 30 lekcí/školní rok (popř. 60 lekcí/rok u kroužků probíhajících 2x týdně), u přihlášení jen na II. pololetí – garance výuky 15 (výuka 1x týdně) / 30 lekcí (výuka 2x týdně) za pololetí
 - Výukové lekce, které probíhají distanční formou jsou započítávány do garantovaných odučených lekcí. Za takto odučené lekce se zápisné nevrací.
 - V případě uhrazeného pouze I. pololetí školního roku se případný přeplatek ve výši vypočtené vratky za I. pololetí automaticky převádí na úhradu II. pololetí školního roku a zákonný zástupce/klient poté doplácí jen rozdíl do celkové ceny kroužku za školní rok po odečtu vypočtené vratky.
 - Při ukončení činnosti dle bodu 4 „Odhlášení z kroužku“ tohoto dokumentu.
 - Při dlouhodobé absenci ze závažných zdravotních důvodů na základě doložení písemného potvrzení od ošetřujícího lékaře a písemné žádosti, podané nejpozději do 30. 6. 2027, nedohodnou-li se obě smluvní strany jinak.
 - Žádosti o vratku z jiných závažných důvodů jsou individuálně posuzovány ředitelkou SVČ.
 - Vratky poměrné části zápisného se vypočítávají z celkového počtu garantovaných lekcí.
 - Výše vratky se vypočítává ke dni doručení žádosti o vratku do SVČ, výjimkou jsou pouze zdravotní důvody, při kterých je brán zřetel na termín vzniku úrazu, závažného onemocnění, hospitalizaci apod. na základě dodaného lékařského potvrzení či záznamu o úraze SVČ.
- e) **Zápisné se nevrací:**
- při absolvování zkušební lekce, není-li do SVČ bezodkladně doručena písemná odhláška ze ZÚ,
 - při předčasném ukončení docházky bez řádného písemného odhlášení,
 - při běžné absenci v kroužku (dovolená, běžné onemocnění, krátkodobé zdravotní potíže),
 - při vyloučení žáka/klienta ze zájmového kroužku,
 - při neomluvené absenci v kroužku,
 - při ukončení činnosti ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, které zákonný zástupce dítěte SVČ zamlčel, přičemž tyto mohou být vážnou překážkou v činnosti nebo narušovat běžnou činnost v kroužku, nedohodnou-li se obě smluvní strany jinak,
 - za výukové lekce odučené distanční formou, pokud ke zrušení/omezení prezenční formy výuky kroužků dochází v důsledku vydaných hygienických či protiepidemických nařízení/opatření či doporučení vydaných Vládou ČR, Ministerstvem zdravotnictví ČR, MŠMT, KHS (tj. Krajská hygienická stanice), popř. jinými oprávněnými orgány státní správy.
- e) **Mimořádné případy**
- Vznikne-li mimořádná situace uzavření celého SVČ nebo jeho dílčí části z důvodů živelní pohromy, epidemie, pandemie, požáru, havárie v SVČ, provozních důvodů, či z jiných závažných mimořádných důvodů, SVČ vrácí poměrnou část zápisného za období celkového či dílčího uzavření SVČ, a to členům kroužků, kterých se omezení či zrušení činnosti bezprostředně dotklo, pokud nebyla prezenční forma výuky daného kroužku nahrazena distanční výukou, nebo nebyly tyto lekce odučeny v náhradním termínu v rámci daného školního roku, Za období po znovuootevření, zprovoznění a obnovy výuky v SVČ, ani za období výuky probíhající distanční formou se zápisné nevrací, a to ani v případech, že žák/klient k obnovené činnosti nenastoupí. Výjimky na základě písemné žádosti schvaluje ředitelka.
- f) **Jiné, zde nepopsané důvody** se posuzují a řeší individuálně.

7. SLEVY ZE ZÁPISNÉHO

- a) Organizace poskytuje slevy při pozdějším přihlášení a zahájení účasti v kroužku, tj.:
- v prvním pololetí: zahájení činnosti 1. 12. nebo později,
 - ve druhém pololetí: zahájení činnosti 1. 4. nebo později.

- Tyto slevy se poskytují automaticky při schválení přihlášky, žádost se nepodává.
- b) Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže v souladu s vyhláškou č. 111/2022 Sb., kterou se mění vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, v těchto případech:
 - účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře.
- O slevu je nutno písemně požádat a doložit potvrzení, které ředitelce tuto skutečnost prokáže. Rozhodnutí ředitelky o slevě je předmětem správního řízení a je plně v kompetenci ředitelky SVČ. Žádost je potřeba předložit k rukám ředitelky v co nejbližším možném termínu po přihlášení do kroužku.
- c) Organizace neposkytuje množstevní slevy.

8. DISTANČNÍ VÝUKA V KROUŽCÍCH

- V době platnosti mimořádných opatření Vlády ČR, Ministerstva zdravotnictví ČR, MŠMT či KHS je SVČ oprávněno omezenou či zrušenou prezenční výuku kroužků nahradit distanční formou výuky, prioritně formou on-line.
- Při stanovení distanční výuky, termínu, času výuky i délky distančních výukových lekcí se zohledňují: obsahová náplň kroužku, potřebné prostory pro výuku, potřeba specifického vybavení včetně technického, otázky bezpečnosti a požární ochrany, cílová skupina-tj. věk účastníků, specifické vzdělávací potřeby dítěte, popř. jiné související.
- Je-li k distanční výuce zapotřebí spotřební materiál, který je započten v ceně zápisného kroužku, SVČ tento materiál poskytne, zpravidla formou připravených balíčků k vyzvednutí na vrátnici SVČ. (např. výtvarný/technický materiál, keramická hlína apod.)
- Distančně odučené lekce se započítávají do garantovaných výukových lekcí. V případě, že se žák/klient distanční výuky neúčastní, nevzniká mu nárok na vrátnici poměrné části zápisného.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ:

- Tyto smluvní podmínky jsou součástí veřejné nabídky pravidelné zájmové činnosti SVČ. Nabídka je běžně dostupná v sídle pořadatele a na webových stránkách www.svcoo.cz.
- Zákonný zástupce/klient provedením registrace přihlášky, tj. přihlášením stvrzuje, že se řádně seznámil se směrnicemi pořadatele „Závazné informace-zájmové kroužky 2026-2027“ a „Vnitřní řád SVČ“, jejichž obsah bere bez výhrad na vědomí.
- SVČ si vyhrazuje právo na změnu těchto „Závazných informací“ v průběhu školního roku. Tyto smluvní podmínky mohou být doplněny, a to výhradně formou vzestupně číslovaných dodatků, které je SVČ povinno nejpozději v den nabytí účinnosti daného dodatku zveřejnit na webových stránkách SVČ.

Přílohy:

- Nabídka zájmových kroužků 2026-2027, včetně případných aktualizací nabídky
- Slevy při pozdějším přihlášení a zahájení účasti v kroužku
- Kalkulace vrátek

Účinnost dokumentu od 1. 7. 2026

V Ostravě 26.6.2026

Mgr. Milada Božeková, ředitelka SVČ