

Středisko volného času, Ostrava-Moravská Ostrava, příspěvková organizace  
Sídlo: Ostrčilova 19/2925, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava  
IČ: 75080559, kontakt: [podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz](mailto:podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz), telefon: +420 596 118 610, + 420 775 598 666

---

## SMLUVNÍ PODMÍNKY – PŘÍMĚSTSKÉ TÁBORY 2026

(Účinnost směrnice od 2.1.2026)

---

Tato vnitřní směrnice upravuje podmínky příměstských táborů pořádaných Střediskem volného času, Ostrava-Moravská Ostrava, příspěvkovou organizací (dále jen SVČ).

### I. Nabídka příměstských táborů

- Nabídka příměstských táborů je zveřejňována na webových stránkách SVČ [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz) a v objektu SVČ včetně související dokumentace tak, aby si ji mohli případní zájemci řádně prostudovat a podrobně se s ní seznámit.
- Termíny, názvy táborů, místa konání a programy se mohou změnit v důsledku aktuálního počtu zájemců o jednotlivé tábory a jiných nepředvídatelných okolností (např. personální či provozní důvody SVČ, živelné pohromy, epidemie, pandemie apod.). O změnách jsou případní zájemci aktuálně informováni.
- SVČ si vyhrazuje právo organizačních změn - tj. právo změny personálního zajištění jednotlivých táborů, právo dílčí změny programu, a to v závislosti na nepředpokládaných okolnostech (počasí, popř. jiné), a na mimořádných provozních, personálních a epidemických skutečnostech.
- Celková nabídka příměstských táborů je přílohou těchto smluvních podmínek.

### II. Vysvětlení pojmů

- Pořadatel tábora**  
Pořadatelem příměstských táborů je Středisko volného času Ostrava-Moravská Ostrava, příspěvková organizace (dále jen SVČ).
- Zákonní zástupci**  
Zákonní zástupci odpovídají za své dítě v souladu s Občanským zákoníkem. Pouze zákonný zástupce může za zájemce či účastníka jednat (přihlásit, odhlásit, převzít, předat apod.).
- Osoba zastupující rodiče**  
Chce-li zákonný zástupce přenést práva a povinnosti vůči pořadatelům tábora na jinou osobu, musí tento projev vůle učinit písemně. Tento dokument musí obsahovat zcela jasné označení zastupující osoby, potřebné kontaktní údaje na zastupující osobu, výčet činností, ke kterým je zastupující osoba oprávněna, místo a datum sepsání dokumentu, vlastnoruční podpis zákonného zástupce.
- Zájemce o tábor (dále jen zájemce)**  
Zájemcem o tábor je dítě, jehož zákonný zástupce dal zřetelně najevo zájem, aby se zúčastnilo tábora, tzn. že byla provedena registrace na tábor.
- Účastník tábora (dále jen účastník, popř. žák), cílová skupina**
  - Účastníkem se zájemce stává až po odevzdání řádně vyplněné, zákonným zástupcem podepsané přihlášky a po řádném zaplacení celé ceny tábora.
  - Účastníkem tábora se může stát pouze zájemce, který splňuje podmínky daného tábora. Jedná zejména o podmínky věkové a zdravotní, popř. jiné dle upřesnění. Povolit výjimku může na základě písemné žádosti zákonného zástupce ředitelka SVČ. Každá žádost je posuzována individuálně s přihlédnutím k typu tábora a individuálním zvláštnostem a potřebám dítěte.
  - Upozornění: Má-li zájemce o tábor nařízený nějaký zvláštní režim, který by mohl mít vliv na průběh tábora (např. zdravotní, popř. jiný), je zákonný zástupce tyto skutečnosti povinen označit v táborových dokumentech. Ještě před samotným přihlášením na tábor doporučujeme konzultovat účast na táboře se SVČ, které se zpravidla pokusí najít pro takového zájemce vhodný tábor, na kterém by se dal zvláštní režim aplikovat. Toto není možné na všech táborech.
  - V dalším textu se pro pojmy „dítě-žák-žákyně“ používá souhrnně jen „žák“.*

#### Cílová skupina:

- Příměstské tábory jsou všeobecně určeny žákům školního věku (6 až 15 let), kteří ukončili první třídu ZŠ, není-li tábor přímo určen jiné cílové skupině. Rozhoduje věk v době konání tábora, nikoliv v době přihlášení.
- Cílová skupina – tj. požadovaný věk žáka je uveden přímo u konkrétních turnusů, a to s ohledem na jejich zaměření, náročnost programu, stanovenou kapacitu, organizační a personální zajištění.
- Děti, které neukončily první třídu ZŠ nebo ještě nezahájily povinnou školní docházku, ale dosáhly již věku 7 let, mohou být přijaty na základě písemné žádosti zákonného zástupce.
- Jsou-li děti ve věku 6 let, a ještě nezahájily povinnou školní docházku, mohou být (nejsou-li turnusy určeny přímo pro předškolní děti) taktéž přijaty na základě písemné žádosti zákonného zástupce. U nich ovšem bude zohledněn prioritně požadavek zákonných zástupců na společné umístění sourozenců na stejném táboře a počet zájemců z cílové skupiny žáků, kterým je vybraný tábor určený.

- Žádost se podává písemnou formou. Tzv. věkovou výjimku pro přijetí na tábor schvaluje ředitelka. Každá žádost je posuzována individuálně s přihlédnutím k obsazenosti, typu a náročnosti programu tábora a individuálním zvláštnostem a potřebám dítěte, včetně zohlednění umístění sourozenců táboře.
- Vybrané tábory jsou určeny pro blíže specifikovanou cílovou skupinu (např. pro talentované a/či nadané žáky, žáky ohrožené školním neúspěchem, jiné), SVČ je v takovém případě oprávněno požadovat prokazatelné doložení splnění uvedených podmínek.

f) **Odpovědná osoba (předávání účastníků)**

Odpovědnými osobami pro převzetí a vydání dítěte na/z tábor/a v průběhu trvání tábora jsou hlavní vedoucí a oddíloví vedoucí tábora.

g) **Zahájení tábora**

Tábor je zahájen v první den termínu konání tábora. Čas zahájení je denně 8.00 hodin v sídle SVČ, není-li v programu uvedeno jinak, přičemž pořadatel zajišťuje dohled u žáků včetně 15 min. před zahájením každého programového dne tábora. Před touto dobou SVČ za žáky neodpovídá.

h) **Ukončení tábora**

- Tábor je denně ukončen rovněž v sídle SVČ v čase uvedeném v programu jednotlivého turnusu, zpravidla v 16.00 hodin, není-li v programu daného turnusu uvedeno jinak.
- SVČ předává žáka zákonnému zástupci nebo jiné zákonným zástupcem pověřené osobě (pozn. seznam osob nutno doložit písemně), popř. žák odchází samostatně, je-li tato informace uvedena v přihlášce na tábor.

### III. Povinnosti a práva pořadatele táborů - tj. SVČ

a) **Povinnosti SVČ:**

- Informovat zákonné zástupce nejméně jeden měsíc před zahájením tábora o termínech a místech zahájení a ukončení tábora, odpovědné osobě (tj. hlavní vedoucí), rámcovém programu tábora, potřebném vybavení účastníka na tábor. Výše uvedené informace mohou být poskytnuty zveřejněním na webových stránkách [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz), vyvěšeny v objektu SVČ, zaslány e-mailem či sděleny na informativní schůzce.
- Zajistit pro pořádání tábora kvalifikované personální obsazení, dle platných právních předpisů (pedagogičtí vedoucí, popř. instruktoři).
- Po celou dobu konání tábora maximálně dbát na bezpečnost a ochranu zdraví žáků i personálu tábora.
- SVČ je povinno vydat zákonnému zástupci po úhradě ceny nebo její části v hotovosti doklad o platbě. Na vlastní žádost zákonného zástupce dále SVČ vydává:
  - před zahájením tábora potvrzení o řádném podání přihlášky na tábor (pozn. většinou potvrzení pro potřeby příspěvku zaměstnavatele, sociálních příspěvků apod.),
  - po skončení tábora potvrzení o účasti na táboře,
  - potvrzení o provedené úhradě za tábor.

b) **Práva SVČ:**

- Nepřijmout na tábor zájemce, který nesplňuje podmínky pro přijetí na tábor (např. věk, zdravotní stav apod.).
- Nepřijmout na tábor zájemce, který nemá vyrovnány veškeré pohledávky vůči SVČ (tj. že je dlužníkem).
- Nepřijmout zájemce o tábor, je-li již požadovaný turnus plně obsazen. (V takovém případě je přihláška evidována jako „náhradník“ a v případě uvolnění místa je volné místo nabídnuto náhradníkům v pořadí, v jakém se na tábor hlásili, popř. se zohledňují sourozenci na stejném táborovém turnuse.).
- Nepřijmout na tábor přihlášeného žáka, který veškeré podmínky pro přijetí na akci dříve splnil, ale tyto se k termínu zahájení tábora změnil tak, že se žák stal neschopným se tábora zúčastnit (např. změny zdravotního stavu, nařízená karanténa atd.)
- Nepřijmout na tábor žáka se sádrou, ortézou, berlemi, francouzskými holemi apod. Toto ustanovení platí i v případech, kdy ke změně zdravotního stavu žáka dojde v průběhu konání tábora. V takovém případě si SVČ vyhrazuje právo jednostranně ukončit účast takového žáka na táboře bez zbytečného odkladu.
  - Výjimky svaluje ředitelka, a to vždy s ohledem na druh tábora, náročnost a specifika jeho programu a povinnost zajištění bezpečnosti všech účastníků na táboře.
- Ukončit účast v programu u žáka během tábora, jestli se u něj podmínky v průběhu tábora změnil tak, že se stal pobytu na táboře neschopným (např. změny zdravotního stavu, úrazy, infekční onemocnění, závažné či opakované poruchy chování, rizikové agresivní chování apod.).
- Nahradit zájemce o tábor, který v daných termínech neučinil všechny potřebné úkony k tomu, aby se stal účastníkem tábora, jiným zájemcem (např. nedodal přihlášku, neuhradil v určeném termínu zálohu za tábor či jeho celkovou cenu apod.).
- Zrušit tábor, nepodaří-li se mu jej naplnit minimálním počtem žáků, na který kalkuloval cenu a hrozila by uspořádáním takového tábora pořadatel ekonomická škoda.
- UPOZORNĚJEME! Pořadatel nepřevezme na tábor žáka, který nesplňuje všechny povinnosti pro účast na táboře, tj.:
  - odevzdaná písemná přihláška
  - provedená kompletní platba stanoveného poplatku za tábor,
  - jiné prokazatelně požadované (např. požadované odborné vybavení: brusle, chrániče, přilba apod.) dle požadavků uvedených v programech jednotlivých táborových turnusů, specifika u dotačně podpořených táborů

- o **odevzdané čestné prohlášení o bezinfekčnosti dítěte** – jen bude-li s ohledem na aktuální epidemickou situaci vyžadováno (*pozn. odevzdává se ráno v den zahájení tábora hlavním vedoucímu tábora*).

#### IV. Povinnosti a práva zákonných zástupců, účastníků tábora

##### a) Povinnosti zákonného zástupce:

- Odevzdat písemnou přihlášku žáka na tábor, která je vytvořena přímo pro tento účel, uhradit zálohu na tábor a následně doplatek do plné ceny tábora. Přihláška musí obsahovat veškeré údaje o zdravotním stavu žáka, které mohou mít vliv na průběh zájmového vzdělávání v SVČ. Za tyto údaje týkající se zdravotního stavu SVČ považuje rovněž předchozí projevy sebepoškozování či agresivity žáka vůči okolí, které by mohly mít vliv na bezpečí ostatních žáků či personálu SVČ. (Poznámka: Přihlášku provedenou přes osobní účet v klientském centru není nutno tisknout a podepisovat, u osobního přihlášení v SVČ je nutno vytištěnou přihlášku fyzicky podepsat zákonným zástupcem žáka),
- Při zahájení tábora zajistit předání žáka odpovědné osobě SVČ.
- Zajistit vybavení žáka na tábor dle požadavků uvedených v podrobných programech jednotlivých turnusů a stanovených těmito smluvními podmínkami.
- Vyzvedávání žáka:
  - o Při ukončení každého denního programu tábora si žáka ve stanovený čas ukončení tábora vyzvednout, a to buď osobně, nebo jím písemně předem určenou osobou. V případě, že žák odchází v doprovodu zajistit, aby doprovázející osoba žáka vyzvedávala včas, zpravidla v 16.00 hodin, není-li uvedeno jinak.
  - o Pokud zákonný zástupce označil v přihlášce, že žák může po ukončení programu odcházet samostatně, opustí tento žák SVČ bezprostředně po ukončení programu tábora, a to na plnou odpovědnost zákonného zástupce.
  - o V případě, že žák tábora, který odchází v doprovodu, nebude vyzvednut nejpozději do 60 minut po ukončení tábora (zejména opakovaně), SVČ je oprávněno kontaktovat a řešit věc s OSPOD, tj. Orgán sociálně – právní ochrany dětí.
    - *Poznámka: SVČ tímto reaguje na opakované nevyzvedávání či četné pozdní vyzvedávání žáků v předcházejících letech.*
    - *Bude-li provoz SVČ nutno prodloužit pouze z důvodu nevyzvednutí žáka, SVČ je oprávněno vyúčtovat tyto náklady zákonnému zástupci, který si žáka dle stanovených pravidel nevyzvedl. Jedná se prioritně o náklady dohledu žáka (220 Kč/hod.) a náklady na provozního zaměstnance (160 Kč/hod.) z důvodu nutného prodloužení provozu objektu SVČ.*
  - o Pokud si chce zákonný zástupce vyzvednout žáka z tábora dříve, je povinen tuto skutečnost dopředu písemně oznámit hlavním vedoucímu tábora. V oznámení musí být uvedeno datum a přesný čas převzetí dítěte, popř. odchodu odchází-li žák bez doprovodu a vlastnoruční podpis zákonného zástupce. Od uvedeného času v daný termín se odpovědným za žáka v plném rozsahu stává jeho zákonný zástupce. Telefonické požadavky a SMS nejsou akceptovány. Akceptujeme e-mail. zprávy odeslané z e-mailové adresy evidované v SVČ u daného zákonného zástupce na adresu [podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz](mailto:podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz) či datové zprávy.
- Neprodlouženo informovat SVČ o všech změnách, týkajících se žáka:
  - o zdravotní stav, nařízená karanténa či izolace,
  - o změny osobních údajů: adresa, kontakty, zdravotní pojišťovna apod.,
  - o podezření na šikanu (myšleny jsou tímto všechny varianty: role oběti, role agresora, svědek šikany), či závadové chování/poruchy chování.
- Zajistit povinnou výbavu žáka, kterou si žák denně nosí s sebou:
  - o svačinky, včetně láhve s pitím – obsah minimálně 0,7 l (celodenně je v SVČ k dispozici tzv. doplňkový pitný režim pro doplnění tekutin)
  - o přezůvky (vhodné dle programu tábora, ideálně vnitřní sportovní obuv nebo papuče s pevnou patou, pro aktivity v tělocvičnách a baletních sálech je povinná sportovní obuv s nebarvící podrážkou),
  - o volnočasový oděv, pohodlnou venkovní volnočasovou/sportovní obuv dle programu (pozn. nejsou vhodné nazouváky),
  - o batůžek na záda, tužku/propisku a malý poznámkový bloček,
  - o pláštěnku,
  - o dle počasí pokrývku hlavy, sluneční brýle, opalovací krém,
  - o ostatní vybavení dle specifik programu:
    - **cyklistika:** odborně seřízené kolo přiměřené vzrůstu žáka, včetně sady na opravu pláště, padnoucích ochranná přilba, funkční zámek na kolo (pozn. Kolo nelze nahradit koloběžkou, ani elektrokolem),
    - **in-line bruslení:** padnoucích ochranná přilba, in-line brusle s funkčními brzdami, chrániče obou zápěstí, loktů a kolen,
    - **vodácký tábor:** plavky, ručník, krém na opalování, pevné boty vhodné do vody, pokrývka hlavy, náhradní oblečení,
    - **UPOZORNĚNÍ:** V případě, že žák nebude mít potřebnou výbavu, SVČ si z bezpečnostních důvodů v rámci prevence úrazů vyhrazuje právo takového žáka přearbit do jiného turnusu příměstského tábora, ve kterém to umožňuje kapacita naplněnosti tábora v téže termínu konání, a to až do doby, než zákonný zástupce požadovanou povinnou výbavu dítěti zajistí, popř. žáka na tábor vůbec nepřijmout.

**b) Práva zákonného zástupce dítěte:**

- Na zrušení přihlášky a vratky uhrazených poplatků dle bodu č. IIX. „Storno poplatky, slevy, vratky poplatků“ těchto smluvních podmínek.
- Byt předem seznámen s personálním obsazením tábora- tj. osobou hlavního vedoucího tábora a s podrobným programem tábora (zveřejněni na [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz) nejpozději k datu 31.5.2026, informace přímo v SVČ)
- Zákonný zástupce má právo v průběhu tábora vznést připomínky na adresu pořadatele, které budou řešeny vedením organizace. Budou-li připomínky oprávněné a vznikne-li tím účastníkovi tábora z důvodu připomínkovaných nedostatků prokazatelná škoda, pořadatel se zavazuje tuto škodu v prokazatelné výši uhradit. Zákonný zástupce v takovém případě musí prokázat, že škoda skutečně vznikla.
- Práva a povinnosti jsou podrobně specifikovány ve vnitřním řádu SVČ.

**c) Povinnosti žáků-účastníků příměstského tábora:**

- Všichni žáci jsou bez výjimky povinni respektovat vnitřní řád SVČ, zásady bezpečnosti a požární ochrany, o kterých budou poučeni na počátku tábora a dále jsou povinni plně respektovat a řídit se pokyny hlavního vedoucího, oddílových vedoucích tábora, popř. jiných pověřených pracovníků SVČ.
- Práva a povinnosti jsou podrobně specifikovány ve vnitřním řádu SVČ.

## V. Odpovědnost SVČ za účastníka tábora

- a) **SVČ je za žáky odpovědné pouze v době trvání**, tj. v době od zahájení do ukončení denních programů tábora včetně 15 minut před zahájením každého dne konání tábora.
- b) SVČ je odpovědné pouze za žáky-účastníky tábora, nikoliv za zájemce o tábor.
- c) SVČ je za žáky odpovědné až po jeho předání zákonným zástupcem odpovědné osobě SVČ při zahájení tábora, nebo přichází-li žák samotný již od jeho příchodu do SVČ v den tábora, nejdříve však 15 min. před zahájením denního programu tábora.
- d) SVČ nenese žádnou odpovědnost za žáka v době před zahájením tábora a po jeho ukončení. V případě, že pořadatel nedodrží předem avizované termíny zahájení, a ukončení tábora, protože je nemohl předvídat a nemohl s nimi včas seznámit zákonné zástupce (např. zpoždění autobusu s žáky apod.), je pořadatel za žáky nadále odpovědný, a to až do doby prokazatelného ukončení tábora.

## VI. Přihlášení na tábor

- a) Zájemce o tábor se stává přihlášeným účastníkem akce až po odevzdání písemně řádně vyplněné přihlášky v SVČ a zaplacení celé stanovené ceny tábora.
- b) **Závazná přihláška**
  - Přihláška slouží k jasné identifikaci dítěte, jeho zákonných zástupců a tábora, na který se hlásí.
  - Na přihlášce je uvedena cena za tábor a variabilní symbol, pod kterým je žák evidován v SVČ.
  - Elektronicky vygenerovaný variabilní symbol zákonný zástupce uvádí při provedení platby.
- c) **Postup přihlášení na tábor:** Registrace se provádí prioritně v elektronickém systému školní matriky. Zaregistrovat dítě je možné elektronicky, přímo z webových stránek SVČ [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz), v tzv. klientském centru, do kterého se zákonný zástupce přihlašuje svým jedinečným osobním heslem. Přístup ke klientskému účtu (včetně registrací nových uživatelů): <http://www.svcoo.cz/klientsky-ucet-online-pristup>.
  - V případě potřeby (např. nemá-li zákonný zástupce přístup k internetu apod.) přihlášku na požádání zákonného zástupce zaregistruje sekretariát SVČ. V takovém případě je nutno vytištěnou přihlášku podepsat zákonným zástupcem dítěte/žáka.
- d) **Možnosti odevzdání přihlášky:**
  - doručení do SVČ v listinné podobě,
  - elektronické odeslání přihlášky na adresu [podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz](mailto:podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz), zprávu je nutno opatřit elektronickým podpisem,
  - zaslání přihlášky datovou zprávou na adresu organizace: **tn9k8w7**
- e) Po schválení přihlášky odpovědným pracovníkem SVČ je dané místo na táboře pro žáka uvedeného v přihlášce rezervováno, a to na období 14 kalendářních dnů, do kdy je zákonný zástupce povinen uhradit zálohu na tábor ve výši 1.000 Kč (tj. Jedentisickorunčeských). Lhůta 14 dnů začíná běžet od dne následujícího po dni schválení přihlášky na tábor.
- f) Není-li platba zálohy provedena ve stanoveném termínu, SVČ si vyhrazuje právo zrušit rezervaci místa tohoto místa na táboře. Uvolněné místo je poté nabídnuto jinému zájemci. SVČ o zrušení rezervace místa zákonného zástupce nevyrozumívá.
- g) Výjimkou v platbě zálohy jsou případy, kdy platba celé částky proběhne fakturou (např. příspěvek zaměstnavatele). V takovém případě je nutno SVČ písemně bez zbytečného odkladu o této skutečnosti informovat a doručit do SVČ objednávku tábora, na jejímž základě bude plátcí tábora vystavena faktura.
- h) Podáním závazné přihlášky se zákonný zástupce zavazuje uhradit příslušnou cenu za tábor a dodržet všechny stanovené podmínky, včetně platby storno poplatků.

## VII: Ceny příměstských táborů, úhrada poplatků

- a) Cena za tábor je stanovena pořadatelem na každý tábor zvlášť a je součástí veřejné nabídky táborů tak, aby měl každý zájemce možnost se s cenou předem seznámit.
- b) Ceny jednotlivých turnusů příměstských táborů jsou uvedeny v příloze smluvních podmínek „Nabídka letních příměstských táborů 2026“.
- c) Termíny splatnosti:
- Záloha ve výši 1.000 Kč: splatnost do 14 dnů ode dne provedení registrace na tábor.
  - Kompletní cenu letního tábora je nutno uhradit v termínu do 31. 5. 2026.
  - Při registraci, tj. přihlášení na tábor dne 1.6. 2026 či později je nutno provést kompletní platbu do 14 dnů ode dne registrace. V případě pozdějších přihlášek je potřeba provést kompletní platbu bez zbytečného odkladu. Na tábor nelze přijmout dítě/žáka bez kompletní uhrazené platby. SVČ si v zájmu naplnění táborů v tomto případě vyhrazuje právo dát přednost zájemci, který tábor uhradí dříve.
- d) Kalkulace ceny tábora:
- **Cena tábora zahrnuje:** program včetně potřebného materiálu, dopravu a vstupné v rámci programu tábora, související služby, pojištění odpovědnosti SVČ, personální zajištění, doplňkový pitný režim, stravu-tj. obědy, vybavení lékárníčky, režijní náklady pořadatele, popřípadě další náklady tábora, tj. např. kompletní vybavení pro vodácké tábory, není-li v programu uvedeno jinak atd.
  - **Cena tábora nezahrnuje:** kapesné; svačinky, dopravu žáka na tábor a z tábora, v ceně není zahrnuto žádné odborné vlastní vybavení žáka, které pro tábor povinně potřebuje (brusle/kolo, přilba, chrániče atd.).
  - **Strava:**
    - Do ceny tábora jsou zahrnuty denně teplé obědy a celodenní doplňkový pitný režim.
    - Cena tábora nezahrnuje svačinky, které si žáci denně nosí s sebou vlastní.
    - V případě, že je žák lékařem nařízená dieta, či trpí potravinovými alergiemi, je nutno tuto informaci uvést v přihlášce, aby SVČ zajistilo dietní stravu. Má-li zákonný zástupce zájem připravit takovému žákovi vlastní obědy, které si žák přinese s sebou, je možné na základě předchozí domluvy snížit cenu tábora o neodebrané obědy.
  - Cena za tábor je konečná a po zákonném zástupci již SVČ nesmí vyžadovat žádné další finanční prostředky s výjimkou případů:
    - kdyby skutečnost, že cena ještě není konečná, byla u ceny tábora zřetelně uvedena,
    - kdyby se na dalším finančním či materiálním plnění zákonný zástupce se SVČ dohodli,
    - kdy bude nutné uhradit za účastníka náklady spojené s jeho léčbou (poplatek za ošetření na pohotovosti, doplatek za léky, převoz žáka při případném úrazu či nemoci atd.)
- e) Bude-li za žáka hradit cenu tábora nebo její část zaměstnavatel zákonného zástupce, je tento povinen u pořadatele tábor písemně objednat a v objednávce zřetelně určit, jakou částku mu má pořadatel fakturovat. SVČ je povinno vystavit fakturu na zaměstnavatele zákonného zástupce pouze v případě, že bude mít k dispozici písemnou objednávku s jasným označením tábora, účastníka, zákonného zástupce a částky, která má být fakturována.
- f) **ZPŮSOB PLATBY:**
- platba v hotovosti v pokladně SVČ (v době pokladních hodin), nebo
  - bezhotovostní platba:
    - **Bankovní spojení: 35–71 94 78 0237/0100**
    - Variabilní symbol platby = číslo přihlášky (*číslo generováno v elektronickém systému*)
    - Zpráva pro příjemce: „Jméno a příjmení žáka“
  - **UPOZORNĚNÍ:** Prosíme o důsledné vyplnění variabilního a specifického symbolu platby. Bez jejich uvedení platba nemusí být správně identifikována, a tudíž bude na přihlášené dítě pohlíženo stále jako na neplatíče, dokud zákonný zástupce dítěte SVČ nepředloží doklad o zaplacení (např. výpis z účtu).

## **IIX. Storno poplatky, slevy, vratky poplatků**

- a) SVČ neposkytuje z ceny tábora žádné sociální ani množstevní slevy.
- b) Odhlášení z tábora musí být provedeno výhradně písemnou formou, a to v listinné podobě na adresu pořadatele (poštou nebo osobně) nebo elektronicky na adresu [podatelna.svcoo@essl.ostava.cz](mailto:podatelna.svcoo@essl.ostava.cz) .  
**Datem odhlášení je vždy termín doručení odhlášky do SVČ.**
- c) Na ústně předané informace ani SMS se nebere zřetel.
- d) **STORNO POPLATEK** = nevratná sankce, tj. náklady na pokrytí vzniklých nákladů pořadatele.
- e) **SVČ účtuje tyto storno poplatky u příměstských táborů** (níže uvedené dny jsou kalendářní dny):
- **ODHLÁŠENÍ PŘED ZAHÁJENÍM TÁBORA** (tj. do posledního pracovního dne před dnem zahájení tábora):
    - Termínem odhlášení je datum doručení písemné odhlášky do SVČ. Výše storna se vždy zaokrouhuje na celé desetikoruny nahoru.
    - **Při odhlášení bez udání důvodů:**
      - v období do 14 dnů ode dne potvrzení/schválení přihlášky ze strany SVČ: bez storna
      - v období od 15. dne po schválení přihlášky do 45. dne (včetně) před zahájením tábora: storno 10 % z ceny tábora
      - v období od 44. do 30. dne (včetně) před zahájením tábora: storno 15 % z ceny tábora
      - v období od 29. do 15. dne (včetně) před zahájením tábora: storno 20 % z celkové ceny tábora
      - v období od 14. do posledního pracovního dne před zahájením tábora (včetně): 30 % z ceny tábora

- Při odhlášení ze zdravotních důvodů:
    - v období od 29. do posledního pracovního dne před dnem zahájení tábora do 10:00 hodin na základě doložení písemného lékařského potvrzení: storno 15 % z celkové ceny tábora
  - **ŽÁK NENASTOUPÍ NA TÁBOR, ODHLÁŠENÍ PO ZAHÁJENÍ TÁBORA** (tj. ode dne zahájení tábora):
    - Nenastoupí-li přihlášený žák na tábor bez předchozího písemného odhlášení: storno činí 50 % z celkové ceny tábora.
      - Zahrnuje i případy, kdy dítě nebude na tábor přijato z důvodu nesplnění stanovených podmínek (tj. např. nezaplacení celého poplatku, či nedoložení povinné dokumentace, žák nemá povinné odborné vybavení-např. ochranné pomůcky apod.).
    - Výše storna nenastoupí-li přihlášený žák na tábor bez předchozího písemného odhlášení ze zdravotních důvodů:
      - storno 20 % z celkové ceny tábora, doloží-li zákonný zástupce písemné potvrzení lékaře o nemoci žáka, a to bez zbytečného odkladu
      - storno 50 % z celkové ceny tábora bez doložení zdravotního potvrzení
  - **PŘEDČASNÉ UKONČENÍ TÁBORA:**
    - Zdravotní důvody doložené písemným lékařským potvrzením: vrací se prokazatelně ušetřené náklady SVČ od následujícího dne po ukončení účasti dítěte na táboře.
    - Jiné než zdravotní důvody: poplatek se nevrací, nedohodnou-li se obě smluvní strany jinak.
    - Závažné kázeňské důvody (např. šikana-žák v roli agresora, závažné poruchy chování, vysoká míra agresivity, jiné závažné): poplatek se nevrací.
    - Vážné rodinné důvody: písemná žádost o vratku se posuzuje individuálně.
  - **ZRUŠENÍ TÁBORA ZE STRANY PROVOZOVATELE:**
    - Při zrušení tábora před jeho zahájením: storno 0,-Kč, vrací se plná částka uhrazeného poplatku.
    - Při zrušení tábora po jeho zahájení se vrací poměrná část z celkové ceny tábora, a to ve výši prokazatelně ušetřených nákladů SVČ, které budou vypočteny k datu ukončení tábora.
    - V těchto případech zákonný zástupce žáka není povinen předložit žádost o vratku, vratka se provádí automaticky.
  - **ODHLÁŠENÍ ŽÁKA Z VYBRANÝCH PROGRAMOVÝCH DNŮ TÁBORA**
    - Vratky jsou možné jen ze zdravotních důvodů při doložení lékařského potvrzení a písemné žádosti zákonného zástupce. Podmínkou vratky je odhlášení z daného programu nejpozději předchozí pracovní den do 12:00 hodin, vždy písemnou formou.
    - V takovém případě SVČ vrací poměrnou část uhrazeného poplatku za tábor ve výši skutečně ušetřených prostředků v důsledku neúčasti dítěte (tj. zpravidla stravné, vstupné apod.)
  - **MIMOŘÁDNÉ, VÝŠE NEUVEDENÉ PŘÍPADY** jsou řešeny a posuzovány individuálně na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte/účastníka tábora.
- f) Převody plateb mezi jednotlivými turnusy příměstských táborů:
- Na základě písemného požadavku zaslání na adresu sekretariátu SVČ je možné uhrazené platby převést k úhradě jiného letního příměstského tábora v SVČ, přičemž tímto není dotčena povinnost úhrady storna (pozn. například při změnách turnusů, odhláškách apod.).
  - Převody se neprovádějí v případech, že byl tábor částečně či zcela hrazen z příspěvků zaměstnavatele, dotací či jiné finanční podpory.
- g) V případě zrušení/ukončení tábora ze strany SVČ pořadatel vratky provádí automaticky, žádost zákonného zástupce se nepožaduje.
- h) Ostatní vratky jsou prováděny vždy na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- Žádost, včetně případného lékařského potvrzení, je nutno odevzdat v SVČ bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 30.9.2026**. Na později doručené žádosti se již nebere zřetel.
- i) Veškeré odhlášky je nutno provést písemnou formou, a to osobně v SVČ, e-mailem na adresu: [podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz](mailto:podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz) nebo datovou zprávou na adresu SVČ. Telefonické či SMS odhlášky nejsou neakceptovány.
- j) **Způsob a termín provádění vratek:**
- Veškeré vratky se provádějí v termínu do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné žádosti o vratku do SVČ, nebo rozhodnutí SVČ o zrušení či ukončení tábora.
  - Vratky se vyplácí vždy plátcí uhrazeného poplatku. V případě bezhotovostní úhrady SVČ provede vratku na účet, ze kterého byl poplatek uhrazený.
  - V případech, kdy byl poplatek tábora uhrazen formou příspěvku od zaměstnavatele, z dotace či jinou formy finanční podpory, SVČ provede vratku přednostně poskytovateli tohoto příspěvku/dotace/jiné finanční podpory.

## IX. Vybavení na tábor

Žáci musí mít denně s sebou požadované povinné vybavení, které zahrnuje:

- Průkazku zdravotní pojišťovny žáka.
- Svačinky a opakovaně uzavíratelnou láhev s tekutinami, obsah minimálně 0,7 litr. (tj. dopolední a odpolední svačinka) (*Žádáme zákonného zástupce, aby svačiny volili s ohledem na program a klimatické podmínky v době konání tábora. Děkujeme.*). Nejsou povoleny kofeinové ani energetické nápoje.
- Základní vybavení:** přezůvky do vnitřních prostor (na sport povinně vnitřní sportovní obuv, která nezanechává barevné stopy na podlaze), batoh na záda, sportovní/volnočasový oděv a vhodná odolná sportovní venkovní obuv, malý zápisník a propisku, přiměřené vlastní kapesné v hotovosti, dle počasí pak dále sluneční brýle, krém na opalování, pokrývka hlavy, pláštěnka.
- Specifické vybavení dle programu:** podrobně viz kapitola „IV. Povinnosti a práva zákonných zástupců, účastníků tábora“. Zákonný zástupce žáka je plně odpovědný za specifické vybavení žáka.
- Nedoporučujeme dávat žákům s sebou cennosti, vysoké částky peněz, mobilní telefony, tablety, cenné šperky apod., za které SVC nenesou odpovědnost.

## X. Nakládání s informacemi, osobními údaji

- Shromažďované osobní údaje jsou součástí školské matriky. Slouží pro registraci účastníka, pro výkon zdravotní péče na táboře apod.
- Důvody zpracování osobních údajů obsahuje přihláška na tábor.
- S osobními údaji je nakládáno ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (tzv. „GDPR“, v platném znění).
- Shromážděné údaje jsou v předepsaných lhůtách archivovány a následně likvidovány.
- Zákonný zástupce bere na vědomí, že účastník může být v rámci táborové činnosti fotografován či natáčen. Pořízené fotografie a videa mohou být SVC použity pro propagační či prezentační účely činnosti SVC v rozsahu udělených souhlasů s nakládáním s osobními údaji uvedených v přihláškách na tábor. Podrobné informace k ochraně osobních údajů jsou součástí přihlášky na tábor.
  - Zveřejnění fotografií na internetu: webových stránkách SVC [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz), popř. Facebook či Instagram (tj. účty-sociální sítě SVC)
  - Fotografie nebudou zveřejněny na jiných sociálních sítích.

## XI. Závěrečná ustanovení

- Tyto smluvní podmínky jsou součástí veřejné nabídky příměstských táborů, tak aby měl každý zájemce možnost se s ní snadno seznámit. Nabídka je běžně dostupná v sídle pořadatele a na webových stránkách [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz).
- Zákonný zástupce provedením registrace přihlášky, tj. přihlášením na tábor stvrzuje, že se řádně seznámil se směrnicemi pořadatele „Smluvní podmínky-příměstské tábory 2026“ a „Vnitřní řád SVC“, jejichž obsah bere bez výhrad na vědomí.**
- Tyto smluvní podmínky mohou být doplněny, a to formou vzestupně číslovaných dodatků smluvních podmínek, které je SVC povinno nejpozději v den nabytí účinnosti daného dodatku zveřejnit na webových stránkách [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz).

Přílohy smluvních podmínek:

- Nabídka příměstských táborů 2026, včetně případných aktualizací nabídky. (pozn. Nabídka může mít formu propagačních plakátů či souhrnných informací např. letních táborů)
- Informace k prázdninovým programům v rámci projektu „Vzdělání pro budoucnost“ (Šablony MŠMT, dotační výzva Jan Amos Komenský, dotačně podpořené programy v rámci šablony „Inovativní vzdělávání“)

V Ostravě: 2.1.2026

Mgr. Milada Božeková, ředitelka SVC