



**Středisko volného času, Ostrava-Moravská Ostrava,  
příspěvková organizace**  
Ostrčilova 19/2925, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava  
IČO: 75080559  
Kontakt: [podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz](mailto:podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz),  
telefon: +420 775 598 666, +420 596 118 610.

---

## ZÁVAZNÉ INFORMACE – ZÁJMOVÉ KROUŽKY 2025-2026

---

### 1. NABÍDKA ZÁJMOVÝCH ÚTVARŮ (tj. kroužků, dále jen ZÚ/kroužek)

- a) Středisko volného času, Ostrava-Moravská Ostrava, příspěvková organizace (dále jen SVČ) vydává nabídku kroužků pro nový školní rok nejpozději k datu 1. 8. daného školního roku.
- b) SVČ si vyhrazuje právo změn v rozvrzích na základě poptávky, obsazenosti, personálních a provozních možností organizace (tj. právo na změnu vyučujícího, termínu i času výuky, výukových prostor, zrušení kroužku, o které je malý zájem apod.). Nabídka ve formě rozvrhů je při změnách průběžně aktualizována a zpřístupněna veřejnosti.
- c) SVČ garantuje časovou dotaci výuky uvedenou u jednotlivých kroužků v rozvrzích výuky.

### 2. PŘIHLÁŠENÍ DO ZÁJMOVÝCH ÚTVARŮ

- a) **Přihláška se podává na celý školní rok 2025–2026**, není-li u konkrétního ZÚ v nabídce uvedeno jinak.
- b) Zájemce je osoba, která projevila zájem o činnost v kroužku. Zaevidováním v klientském účtu dochází pouze k registraci zájemce.
- c) Zájemce je přihlášen až po schválení přihlášky ze strany odpovědného pracovníka SVČ, tj. stav přihlášky je v systému evidence školní matriky a v klientském účtu zákonného zástupce/klienta změněn na stav „přihlášen“.  
*Poznámka: V dalším textu se pro pojmy „dítě-žák-žákyně“ používá souhrnně jen „žák“, pro zletilé účastníky „klient“.*
- d) Zájemce se stává účastníkem zájmového útvaru (tj. kroužku) až po odevzdání podepsané přihlášky a zaplacení stanoveného zápisného. Přihláška provedená z klientského účtu se automaticky považuje za podepsanou.
- e) Závazná přihláška
  - Přihláška slouží k jasné identifikaci žáka/klienta, jeho zákonných zástupců a tábora, na který se hlásí.
  - Na přihlášce je uvedena cena za ZÚ a variabilní symbol, pod kterým je žák/klient evidován v SVČ.
  - Elektronicky vygenerovaný variabilní symbol zákonný zástupce/klient uvádí při provedení platby.
- f) Postup přihlášení: Registrace se provádí prioritně v elektronickém systému školní matriky.
- g) Registrace přihlášky:
  - elektronicky, přímo z webových stránek SVČ [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz), v tzv. klientském centru, do kterého se zákonný zástupce/klient přihlašuje svým jedinečným osobním heslem. Přístup ke klientskému účtu (včetně registrací nových uživatelů): <https://svcoo.iddm.cz/prihlaseni>, <https://svcoo.iddm.cz/registrace>. Přihlašovací údaje do klientského účtu jsou jedinečné a určené výhradně pro majitele účtu, který není oprávněn tyto údaje předat jiné osobě.
  - Osobní registrace v SVČ: V případě potřeby (tj. nemá-li např. zákonný zástupce přístup k internetu apod.) přihlášku na požádání zákonného zástupce zaregistruje pracovník sekretariátu SVČ.
- h) Evidence přihlášky:
  - **Přihláška provedená elektronicky prostřednictvím klientského účtu** se automaticky považuje za podepsanou, není tudíž nutný její tisk a fyzický podpis.
  - **Osobní přihlášení v SVČ:** Přihlášení je provedeno prostřednictvím sekretariátu, popř. jiným pracovníkem SVČ. V takovém případě je nutno vytištěnou přihlášku podepsat zákonným

zástupcem dítěte/žáka (popř. zletilým klientem) a podepsanou přihláškou do 14 dnů, nejpozději však před první účastí v kroužku, doručit do SVČ:

- v listinné podobě nebo
  - naskenovanou e-mailem na adresu [podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz](mailto:podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz) nebo
  - datovou zprávou na adresu organizace: [tn9k8w7](https://t.me/t9k8w7).
- i) Členem ZÚ se zájemce stává až po odevzdání podepsané přihlášky dle předchozího bodu 2g) a provedení platby zápisného.
- j) Podpisem přihlášky zákonný zástupce/klient stvrzuje, že se řádně seznámil s Vnitřním řádem SVČ a s dokumentem „Závazné informace-zájmové kroužky 2025/2026“, porozuměl jim a bere je bez výhrad na vědomí.
- k) SVČ si vyhrazuje právo nepřijmout k zájmové činnosti zájemce, kteří nemají vyrovnány jakékoliv závazky z předcházejícího období.
- l) Vedoucí kroužku nepřijme či nepřebere k výuce žáka a neumožní účast ve výuce klientovi, který není v systému evidován ve stavu „přihlášen“. Takovému žákovi/klientovi není povolen vstup do výukových prostor a SVČ za ně nenese žádnou odpovědnost.
- m) Není-li zápisné uhrazeno v termínu splatnosti do 30. 9. 2025, SVČ si vyhrazuje právo zrušení členství v zájmovém kroužku.
- Neeviduje-li SVČ přijatou platbu zápisného, vedoucí kroužku má právo žáka/klienta k činnosti v den konání výukové lekce po termínu splatnosti nepřevzít, nepovolit účast, dokud zákonný zástupce/klient nepředloží doklad, že zápisné bylo uhrazeno (příjmový platební doklad nebo výpis z účtu). Zákonný zástupce/klient se tímto ovšem nezabývá povinností uhradit poměrnou část zápisného za lekce, které již byly absolvovány, a to v organizací stanoveném termínu.
- n) Členství v ZÚ zaniká ukončením činnosti kroužku, vyloučením, odhlášením nebo zrušením členství v důsledku neuhrazeného zápisného v termínu splatnosti. Vyloučen může být žák/klient za závažné nebo opakované porušení Vnitřního řádu SVČ, bezpečnostních či požárních předpisů SVČ, nesplnění platby zápisného.
- o) SVČ přijímá do ZÚ zájemce, kteří splňují podmínky pro přijetí. Podmínkami se rozumí: podepsaná přihláška (pozn. el. přihláška se automaticky považuje za podepsanou), splněná cílová skupina-věk (tj. doporučený věk daného ZÚ), zdravotní způsobilost, popř. jiné podmínky uvedené v rozvrzích pro jednotlivé kroužky. Výjimku na základě písemné žádosti zájemce schvaluje ředitelka.
- p) **Zákonný zástupce dítěte nese plnou odpovědnost za zdravotní způsobilost dítěte/žáka pro činnost ve vybraném kroužku.**
- Zákonný zástupce vybírá kroužky s ohledem na zdravotní stav, sociální a mentální zralost dítěte.
  - Veškerá zdravotní rizika, speciální vzdělávací potřeby dítěte či jiné anomálie, které mohou mít vliv na účast v zájmovém v zdělávání, je povinen uvést při přihlašování do kroužku (tj. zaevidovat je v přihlášce).
  - Zdravotní stav žáka/klienta mu musí umožňovat aktivní účast na zvolené aktivitě. Jakékoliv změny (zdravotní, sociální, popř. jiné), které mohou mít vliv na účast žáka v kroužku je zákonný zástupce dítěte povinen oznámit SVČ písemnou formou bez zbytečného odkladu.
  - SVČ přijímá k činnosti zájemce se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým je z odborného hlediska schopno poskytnout adekvátní péči, a u kterých to umožňují prostorové, provozní a personální podmínky SVČ.
  - SVČ přijímá do kroužků také imobilní osoby. Informace, do kterých učeben je zajištěn bezbariérový přístup poskytne sekretariát SVČ. Informace o přístupnosti naleznete zde: [https://www.ostrava-bezbarier.cz/wpll\\_pristupnost/stredisko-volneho-casu/](https://www.ostrava-bezbarier.cz/wpll_pristupnost/stredisko-volneho-casu/)
- q) **Možnost nezávazného a bezúplatného vyzkoušení činnosti v kroužku:**
- Zájemcům o činnost v kroužku umožňujeme jednorázové nezávazné bezúplatné vyzkoušení činnosti, a to 1x po předchozí domluvě na sekretariátu SVČ, či s vedoucím příslušného oddělení, do kterého činnost kroužku spadá.
    - Upozorňujeme, že i při této tzv. „účasti na zkoušku“ je nutno před samotnou účastí ve výuce odevzdat řádně vyplněnou přihlášku do kroužku, bez provedení platby. Následně, pokud zájem

o kroužek po této zkušební lekci pominul, je možno písemnou formou přihlášku zrušit, čímž jsou veškeré vzájemné závazky vyrovnány.

- Projevený zájem vyzkoušet si kroužek neznamená rezervaci místa v kroužku, SVČ si vyhrazuje právo dát přednost zájemci, který splnil všechny podmínky pro činnost, tzn., že se řádně přihlásil a v termínu splatnosti uhradil zápisné.
- Za 1 zkušební lekci zdarma jsou považovány také případy, kdy si již řádně přihlášený žák/klient po první absolvované lekci svoji účast rozmyslí, dále se již činnosti neúčastní a o této skutečnosti bezodkladně písemně informuje sekretariát SVČ.

### 3. ZÁSADY ČINNOSTI V ZÁJMOVÝCH ÚTVARECH

- a) **Činnost ve školním roce 2025-2026 probíhá v období od 15. 9. 2025 do 31. 5. 2026.**
- b) Činnost jednotlivých kroužků končí po realizaci garantovaného počtu výukových lekcí:
  - 30 lekcí u kroužků probíhajících 1x týdně
  - 60 lekcí u kroužků probíhajících 2x týdně

V mimořádných případech pozdějšího zahájení vybraných kroužků či jejich přerušeni bude přiměřeně posunut také termín ukončení činnosti daného kroužku.
- c) V době školních prázdnin a státních svátků činnost kroužků neprobíhá.
- d) Dohled nad dětmi a žáky:
  - SVČ zajišťuje dohled u žáků – členů ZÚ po celou dobu trvání výuky v kroužku dle rozvrhu výuky, včetně 15 minut před zahájením činnosti kroužku.
  - Žáci čekající na zahájení výuky v kroužku jsou povinni se zdržovat výhradně ve vstupní hale SVČ, popř. na jiném určeném místě při výuce mimo objekt SVČ.
  - Dohled u žáků končí v čase stanoveného ukončení činnosti kroužku. U kroužků s přidělenou šatnou (mimo centrální šatnu) dohled v objektu SVČ končí nejpozději 15 minut po ukončení výuky v kroužku, které jsou určeny pro převlečení a očistu v šatnách. Po této době SVČ nenese za žáky odpovědnost.
  - Odchází-li žák z kroužku v doprovodu, je zákonný zástupce povinen zajistit přítomnost doprovodu v místě výuky v čase ukončení výuky kroužku. Doprovázející osoba je povinna si žáka převzít bezprostředně po ukončení výuky a případné očistě a převlečení.
  - Žáci čekající po ukončení výuky na doprovod jsou povinni zdržovat se ve vstupní hale SVČ (u výuky mimo objekt SVČ v místě určení vedoucím ZÚ) a dbát pokynů pracovníka SVČ vykonávajícího dohled.
  - SVČ neodpovídá za žáky cestou do kroužku, ani cestou z kroužku, nezajišťuje také dohled u žáků při přechodu na bazén či do jiných míst výuky dle stanoveného rozvrhu.
  - Sportovní a pohybové kroužky: K výuce jednotlivých výukových lekcí nebude z bezpečnostních důvodů a ochrany zdraví přijat žák se sádrou, dlahou, berlemi/francouzskými holemi, popř. jinými ortopedickými pomůckami (např. korzet, podpurný límec atd.).
  - Kroužky s výukou na bazéně:
    - SVČ nezajišťuje dohled při převodu žáků na bazén.
    - Dohled u žáků přicházejících do kroužku začíná přímo na bazéně (hlavní vchod na bazén) 15 minut před zahájením výuky.
    - Dohled SVČ končí nejpozději 20 minut po ukončení výuky na bazéně, které jsou určeny pro očistu a převlečení.
    - SVČ nezajišťuje dohled při cestě z bazénu. Žáky, kteří odcházejí v doprovodu je nutno vyzvedávat na bazéně.
- e) Poučení žáků/klientů: Na první výukové lekci jsou všichni členové kroužku seznámeni s Vnitřním řádem SVČ, s bezpečnostními a požárními pravidly, která jsou povinni dodržovat, s riziky a případnými aktuálními hygienicko-protiepidemiologickými opatřeními. Nová, aktuálně platná opatření se zveřejňují na webových stránkách [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz) a viditelně jsou vyvěšeny taktéž v objektu SVČ. Případně jsou zákonní zástupci a ostatní klienti informováni elektronicky prostřednictvím e-mailu.

- f) Přítomnost doprovodu žáků ve výuce a objektu SVČ:
- Doprovodu je určen výhradně vestibul objektu SVČ, a to pouze po dobu nezbytně nutnou, tj. v době trvání kroužku a v čase potřebném pro převlékání a očistu bezprostředně před a po činnosti kroužku. SVČ je oprávněno zamezit vstupu doprovodu do objektu či areálu SVČ, vyžadují-li to zvýšená nebo mimořádná hygienická, provozní či bezpečnostní opatření.
  - Není povolen vstup doprovodu do výukových prostor. Výjimku tvoří pouze ukázkové lekce pro rodiče apod. Vedoucí kroužku je oprávněn a povinen neoprávněnou osobu z výukových prostor vykázat.
  - V době činnosti kroužku jsou z bezpečnostních a hygienických důvodů v přidělených výukových prostorech přítomni pouze vedoucí kroužků/lektori a členové kroužků, popř. jiné pověřené, oprávněné nebo odpovědné osoby a/či žáci/studenti vykonávající praxi. (*Poznámka: SVČ je fakultní institucí Ostravské univerzity v Ostravě, a tudíž zajišťuje pedagogickou praxi těchto studentů, či žáků/studentů jiných SŠ a VŠ. Praktikanti nenahrazují vedoucího kroužku.*)
  - Přítomnost doprovodu i jeho vstup do objektu i venkovního areálu může SVČ omezit v období rekonstrukcí, velkých oprav, havárií, mimořádných hygienických či protiepidemiologických opatření, a to v závislosti na aktuálně platných nařízeních, popř. doporučeních oprávněných orgánů (Vláda ČR, MŠMT, MZ, KHS, popř. jiných).
  - Jednorázovou přítomnost zákonného zástupce přímo ve výuce lze v individuálních případech dohodnout s vedoucím příslušného oddělení či přímo vedoucím kroužku.
- g) Zákonný zástupce je povinen z neúčasti v kroužku omluvit, a to
- písemnou formou-elektronicky (e-mail: [sekretariat@svcoo.cz](mailto:sekretariat@svcoo.cz)),
  - nebo telefonicky na vrátnici SVČ (tel. +420 596 118 610, +420 725 079 949).

Zejména dlouhodobější absenci je zákonný zástupce povinen omluvit neprodleně.

- h) Zrušení výukové lekce: V případě, že odpadne výuková lekce kroužku, budou o tom zákonní zástupci či klienti bez zbytečného odkladu informováni telefonicky, SMS zprávou, popř. e-mailem.
- i) Odpovědnost za žáky, pojištění odpovědnosti:
- Středisko volného času má v souladu s platnou legislativou uzavřeno **pojištění odpovědnosti**, které zahrnuje jak pojištění zdraví žáků (školní úrazy), tak i pojištění případných materiálních škod, které mají přímou a prokazatelnou souvislost se školním úrazem žáka.
  - Odpovědnost za škodu v případě předškolních dětí se řídí ustanoveními občanského zákoníku a odpovědnosti za škodu. U dětí školního věku (tj. žáků) se odpovědnost řídí příslušným ustanovením zákoníku práce.
  - Důležité upozornění: Dojde-li k úrazu u předškolního dítěte, jedná se o objektivní odpovědnost s možností liberace (tj. zproštění se odpovědnosti). SVČ pojišťovně prokazuje, zda nedošlo k zanedbání náležitého dohledu u dítěte. Případné škody jsou následně hrazeny pouze v případě, že SVČ poruší svou právní povinnost, tzn. že zanedbá náležitý dohled dítěte. Nedojde-li k žádnému porušení dohledu u dítěte v souvislosti s úrazem, SVČ neodpovídá za vzniklou škodu a úraz tudíž nelze odškodnit z pojištění odpovědnosti SVČ.

#### 4) ODHLÁŠENÍ Z KROUŽKU

Žáka může zákonný zástupce z kroužku odhlásit, klient se může odhlásit. **Odhlášení musí mít vždy písemnou formu** (*poznámka: formulář-Odhlášení ze ZÚ*), odhlášky administruje výhradně sekretariát SVČ, kontakt:

- [podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz](mailto:podatelna.svcoo@essl.ostrava.cz)
- tel. + 420 775 598 666, +420 596 118 610

- a) Při odhlášení v průběhu pololetí z jiných, než závažných důvodů se poměrná část zápisného nevrací.

Za závažné důvody se považují:

- **závažné zdravotní důvody** (úraz, hospitalizace v nemocnici, léčebný pobyt v lázních či rehabilitačním ústavu, dlouhodobé onemocnění apod. - vždy na základě lékařského potvrzení),

- **závažné osobní důvody** (tj. prokázaná změna bydliště či prokázaná změna školního rozvrhu, které mají zásadní vliv na docházku do kroužku, jiné důvody, které dlouhodobě neumožňují účast)

Za závažné důvody se nepovažují dílčí absence v kroužku, krátkodobá onemocnění, neomluvená absence, dovolená, škola v přírodě, lyžařský výcvik ve škole, školní výlety či akce, jiná zájmová činnost mimo SVČ, doučování apod.

Jiné, zde nepopsané důvody se posuzují a řeší individuálně.

Vratky poměrné části zápisného se ve výše uvedených případech na základě písemné žádosti zákonného zástupce/klienta vypočítávají z celkového počtu garantovaných lekcí a vyřizují se do 30 dnů ode dne doručení písemné žádosti do SVČ. Vyžádá-li si SVČ doložení potřebných souvisejících dokladů pro vydání rozhodnutí, stanovená lhůta se počítá od data doložení těchto dokladů.

b) Odhlášení pro druhé pololetí školního roku

- **Zákonný zástupce dítěte/ klient provede odhlášení výhradně písemnou formou nejpozději do 30. 1. příslušného školního roku** (rozhoduje termín doručení do SVČ). Jiná, než písemná forma odhlášení se nepřipouští.
- V případě, že již bylo uhrazeno celoroční zápisné, SVČ při dodržení stanoveného termínu odhlášení do 30. 1. příslušného školního roku vrací zpět poměrnou část zápisného ve výši 50 % celoročního zápisného.
- Bylo-li uhrazeno pouze pololetní zápisné, při dodržení stanoveného termínu odhlášení do 30. 1. příslušného školního roku zápisné za II. pololetí již člen kroužku nehradí.
- Není-li odhlášení provedeno písemnou formou, má se za to, že v činnosti člen ZÚ pokračuje i ve druhém pololetí školního roku a vzniká mu tedy povinnost úhrady zápisného za II. pololetí, a to bez ohledu na četnost jeho docházky.
- Bude-li odhlášení doručeno do SVČ v pozdějším termínu než do 30. 1. příslušného školního roku, postupuje se dle bodu 4, odstavce a) „Při odhlášení v průběhu pololetí“. V případě schválení vratky se její výpočet provádí k datu doručení písemného odhlášení do SVČ a zohledňuje se počet uskutečněných výukových lekcí k tomuto datu.
- V případě ukončení členství ze strany SVČ v důsledku neuhrazení zápisného je zákonný zástupce/klient povinen uhradit veškeré absolvované výukové lekce k datu ukončení členství.

## 5. PLATBA ZÁPISNÉHO

- a) Při zápisu do kroužků je v elektronickém systému ke každé přihlášce vygenerován jedinečný variabilní symbol, který je nutno uvést při platbě.

b) Splatnost zápisného

Zápisné je možné uhradit v jedné roční nebo dvou pololetních platbách v těchto termínech splatnosti:

- jedna splátka (tj. celoroční zápisné): **do 30. 9. 2025**
- dvě splátky-každá splátka ve výši 50 % z celkové částky celoročního zápisného:
  - platba za I. pololetí školního roku **do 30. 9. 2025**
  - platba za II. pololetí školního roku **do 30. 1. 2026.**

Při zahájení činnosti později v průběhu pololetí je termín splatnosti stanoven do 14 kalendářních dnů ode dne schválení přihlášky.

c) **Způsob provedení platby** (vždy uvádějte specifický i variabilní symbol!):

- Bezhotovostně na účet SVČ:
  - **Číslo účtu: 35-719478 0237/0100.**
  - **Specifický symbol: 60235**
  - **Variabilní symbol: číslo přiřazené k dané přihlášce**
  - **Zpráva pro příjemce: jméno a příjmení žáka/ klienta, název kroužku/klubu.**

- UPOZORNĚNÍ: Nejsou-li u platby uvedeny správně variabilní a specifický symbol, je na člena kroužku pohlíženo jako na neplatiče a je na zákonném zástupci/klientovi, aby provedenou platbu prokázal (výpis z účtu apod.).
- SVČ není povinno chybně odeslané platby dohledávat. Neidentifikovatelná platba může být plátcí zaslána zpět.
- o V hotovosti v SVČ, a to v určené pokladní hodiny:
  - pondělí 8:00 – 17:00 hodin, (polední přestávka: 11:00 – 12:00 hodin).
  - středa 8:00 – 15:00 hodin, (polední přestávka: 11:00 – 12:00 hodin).
  - čtvrtek 8:00 – 16:00 hodin. (polední přestávka: 11:00 – 12:00 hodin).

Za mimořádných okolností mohou být pokladní hodiny omezeny či změněny, informace se zveřejňují na [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz) a v objektu SVČ.

#### d) Splátkový kalendář

Ředitelka SVČ může na základě písemné žádosti zákonného zástupce/klienta povolit splátkový kalendář.

## 6. VRATKY ZÁPISNÉHO

- a) Zápisné se vrací jen z níže uvedených důvodů, a to **na základě písemné žádosti**, kterou schvaluje ředitelka SVČ. Zápisné se vrací v poměrné části za nevyčerpané/neodúčené lekce z celkového počtu garantovaných lekcí za školní rok. Žádosti o vratku se vyřizují do 30 dnů ode dne doručení žádosti do SVČ.
- b) Přerušeni/ukončení činnosti je klient/zákonný zástupce povinen písemně oznámit SVČ v nejbližším možném termínu (e-mailem, datovou zprávou, osobně v SVČ; písemnou formou na adresu sekretariátu), v opačném případě se vystavuje riziku, že zápisné nebude vráceno. Pouze telefonické nebo ústní oznámení zpravidla není akceptováno.
- c) **Zápisné se vrací:**
  - o Je-li překážka na straně SVČ (např. neotevření kroužku nebo zrušení kroužku v průběhu školního roku, jiné organizační důvody-nebude-li poskytnuta náhradní výuková lekce či splněn garantovaný počet lekcí).
    - o V takovém případě jsou zákonní zástupci/klienti kontaktováni ze strany SVČ a vratka probíhá automaticky bez odevzdání písemné žádosti.
    - o Vratky z důvodu přerušeni výuky v kroužcích či ukončení činnosti daného kroužku – provozní důvody SVČ, epidemie, pandemie, nenaplněnost minimální kapacity, jiné:
      - Výpočet vratek se provádí zpravidla k datu ukončení činnosti kroužků ve školním roce, tj. k 30.06.2026, popř. k datu 31.01.2026 u členů kroužků, kteří v činnosti nepokračují ve II. pololetí školního roku.
      - Výpočet vratky:
        - K datu 31.01.2026– garance výuky 15 lekcí/pololetí (popř. 30 lekcí/pololetí u kroužků probíhajících 2x týdně)
        - K datu 30.06.2026 – garance výuky 30 lekcí/školní rok (popř. 60 lekcí/rok u kroužků probíhajících 2x týdně), u přihlášení jen na II. pololetí – garance výuky 15 lekcí/pololetí
      - Výukové lekce, které probíhají distanční formou jsou započítávány do garantovaných odučených lekcí. Za takto odučené lekce se zápisné nevrací.
      - V případě uhrazeného pouze I. pololetí školního roku se případný přeplatek ve výši vypočtené vratky za I. pololetí automaticky převádí na úhradu II. pololetí školního roku a zákonný zástupce/klient poté doplácí jen rozdíl do celkové ceny kroužku za školní rok po odečtu vypočtené vratky.
    - o Při ukončení činnosti dle bodu 4 „Odhlášení z kroužku“ tohoto dokumentu.

- Při dlouhodobé absenci ze závažných zdravotních důvodů na základě doložení písemného potvrzení od ošetřujícího lékaře a písemné žádosti, podané nejpozději do 30. 6. 2026, nedohodnou-li se obě smluvní strany jinak.
  - Žádosti o vratku z jiných závažných důvodů jsou individuálně posuzovány ředitelkou SVČ.
  - Vratky poměrné části zápisného se vypočítávají z celkového počtu garantovaných lekcí.
  - Výše vratky se vypočítává ke dni doručení žádosti o vratku do SVČ, výjimkou jsou pouze zdravotní důvody, při kterých je brán zřetel na termín vzniku úrazu, závažného onemocnění, hospitalizaci apod. na základě dodaného lékařského potvrzení či záznamu o úraze SVČ.
- e) **Zápisné se nevrací:**
- při předčasném ukončení docházky bez řádného písemného odhlášení,
  - při běžné absenci v kroužku (dovolená, běžné onemocnění, krátkodobé zdravotní potíže),
  - při vyloučení žáka/klienta ze zájmového kroužku,
  - při neomluvené absenci v kroužku,
  - při ukončení činnosti ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, které zákonný zástupce dítěte SVČ zamlčel, přičemž tyto mohou být vážnou překážkou v činnosti nebo narušovat běžnou činnost v kroužku, nedohodnou-li se obě smluvní strany jinak,
  - za výukové lekce odučené distanční formou, pokud ke zrušení/omezení prezenční formy výuky kroužků dochází v důsledku vydaných hygienických či protiepidemických nařízení/opatření či doporučení vydaných Vládou ČR, Ministerstvem zdravotnictví ČR, MŠMT, KHS (tj. Krajská hygienická stanice), popř. jinými oprávněnými orgány státní správy.
- e) **Mimořádné případy**
- Vznikne-li mimořádná situace uzavření celého SVČ nebo jeho dílčí části z důvodů živelní pohromy, epidemie, pandemie, požáru, havárie v SVČ, provozních důvodů, či z jiných závažných mimořádných důvodů, SVČ vrácí poměrnou část zápisného za období celkového či dílčího uzavření SVČ, a to členům kroužků, kterých se omezení či zrušení činnosti bezprostředně dotklo, pokud nebyla prezenční forma výuky daného kroužku nahrazena distanční výukou, nebo nebyly tyto lekce odučeny v náhradním termínu v rámci daného školního roku, Za období po znovuotevření, zprovoznění a obnovy výuky v SVČ, ani za období výuky probíhající distanční formou se zápisné nevrací, a to ani v případech, že žák/klient k obnovené činnosti nenastoupí. Výjimky na základě písemné žádosti schvaluje ředitelka.
- f) **Jiné, zde nepopsané důvody** se posuzují a řeší individuálně.

## 7. SLEVY ZE ZÁPISNÉHO

- a) Organizace poskytuje slevy při pozdějším přihlášení a zahájení účasti v kroužku, tj.:
- v prvním pololetí: zahájení činnosti 1. 12. nebo později,
  - ve druhém pololetí: zahájení činnosti 1. 4. nebo později.
  - Tyto slevy se poskytuje automaticky při schválení přihlášky, žádost se nepodává.
- b) Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže v souladu s vyhláškou č. 111/2022 Sb., kterou se mění vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, v těchto případech:
- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
  - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
  - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře.

O slevu je nutno písemně požádat a doložit potvrzení, které ředitelce tuto skutečnost prokáže. Rozhodnutí ředitelky o slevě je předmětem správního řízení a je plně v kompetenci ředitelky SVČ. Žádost je potřeba předložit k rukám ředitelky v co nejbližším možném termínu po přihlášení do kroužku.

b) Organizace neposkytuje množstevní slevy.

## 8. DISTANČNÍ VÝUKA V KROUŽCÍCH

- V době platnosti mimořádných opatření Vlády ČR, Ministerstva zdravotnictví ČR, MŠMT či KHS je SVČ oprávněno omezenou či zrušenou prezenční výukou kroužků nahradit distanční formou výuky, prioritně formou on-line.
- Při stanovení distanční výuky, termínu, času výuky i délky distančních výukových lekcí se zohledňují: obsahová náplň kroužku, potřebné prostory pro výuku, potřeba specifického vybavení včetně technického, otázky bezpečnosti a požární ochrany, cílová skupina-tj. věk účastníků, specifické vzdělávací potřeby dítěte, popř. jiné související.
- Je-li k distanční výuce zapotřebí spotřební materiál, který je započten v ceně zápisného kroužku, SVČ tento materiál poskytne, zpravidla formou připravených balíčků k vyzvednutí na vrátnici SVČ. (např. výtvarný/technický materiál, keramická hlína apod.)
- Distančně odučené lekce **se započítávají do garantovaných výukových lekcí** v rámci školního roku. V případě, že se žák/klient distanční výuky neúčastní, nevzniká mu nárok na vrátnku poměrné části zápisného.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ:

- Tyto smluvní podmínky jsou součástí veřejné nabídky pravidelné zájmové činnosti SVČ. Nabídka je běžně dostupná v sídle pořadatele a na webových stránkách [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz).
- Zákonný zástupce/klient provedením registrace přihlášky, tj. přihlášením stvrzuje, že se řádně seznámil se směrnicemi pořadatele „Závazné informace-zájmové kroužky 2025-2026“ a „Vnitřní řád SVČ“, jejichž obsah bere bez výhrad na vědomí.
- SVČ si vyhrazuje právo na změnu těchto „Závazných informací“ v průběhu školního roku. Tyto smluvní podmínky mohou být doplněny, a to výhradně formou vzestupně číslovaných dodatků, které je SVČ povinno nejpozději v den nabytí účinnosti daného dodatku zveřejnit na webových stránkách SVČ.

Přílohy:

- Nabídka zájmových kroužků 2025-2026, včetně případných aktualizací nabídky
- Slevy při pozdějším přihlášení a zahájení účasti v kroužku
- Kalkulace vrátek

Účinnost dokumentu od 1. 7. 2025

V Ostravě 26.6.2025

Mgr. Milada Božeková  
ředitelka SVČ