

## **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

---

Organizace vyhlašuje výběrové řízení č. 4/2020 na obsazení pracovního místa na pozici

### **„ EKONOM/KA – HLAVNÍ ÚČETNÍ “**

#### **Bližší informace:**

- místo výkonu práce: sídlo organizace, ul. Ostrčilova 19/2925, 702 00 Ostrava–Moravská Ostrava
- pracovní poměr: doba neurčitá
- výše úvazku: plný, tj. 40 hodin týdně
- platové zařazení: 10. platová třída
- předpokládaný nástup: plán od 1. 6. 2020, nástup možný také ihned, popř. k jinému datu dle domluvy

#### **Platové zařazení:**

- 10. platová třída a platový stupeň podle délky uznané praxe, v souladu s platnou legislativou (tj. 21.260 – 31.240 Kč základní plat)
- Po zkušební době (3 měsíce) možnost přiznání osobního příplatku.
- Výhledově případné mimořádné odměny.

#### **Pracovní doba:**

- Pružná pracovní doba, plán směn – pouze v pracovní dny, víkendy volné.
- Jednosměnný výkon práce.

#### **Předpoklady a požadavky:**

- Vzdělání minimálně středoškolské ukončené maturitou
- Trestní bezúhonnost
- Znalost účetnictví a účetnictví příspěvkových organizací
- Znalost zákonných norem týkajících se příspěvkových organizací
- Praxe při tvorbě rozpočtů a finančních plánů
- Pokročilá znalost práce na PC - Excel, Word, Internet
- Vyžadujeme komunikační a organizační schopnosti, pracovitost, vysokou spolehlivost a zodpovědnost, loajálnost a diskretnost, schopnost spolupráce, schopnost práce v elektronických systémech (Poznámka: není povinná „již znalost“, ale prioritně zájem a ochota se obsluhu portálů naučit a zvládnout, nabízíme možnost četných zaškolení v elektronických systémech potřebných pro daný výkon práce).

#### **Výhodou, nejsou ovšem podmínkou:**

- Praxe v daném či příbuzném oboru (oblast účetnictví, financí, ekonomiky, popř. související)
- Ekonomické zaměření vzdělání.
- Praxe a orientace ve zpracování, realizaci či řízení/vedení projektů/grantů.
- Znalost účetního programu Faust (Poznámka: Organizace plánuje obnovu programového vybavení-tj. nákup nového účetního programu s jeho využitím od ledna 2021, výběr programu po konzultaci s novým ekonomem/hlavním účetním; u stávajícího programu možnost zaškolení).
- Doložení pracovního posudku z dřívějšího zaměstnání, potvrzení o praxi, či reference.

#### **Náplň práce:**

- Účtování dokladů
- Zpracování účetní závěrky - inventura, uzávěrka dat, tvorba rozvahy, výsledovky a přílohy k účetní závěrce
- Zpracování přiznání k dani z příjmu
- Vyúčtování všech projektů a dotací - finanční část
- Tvorba rozpočtů, sledování čerpání rozpočtu

- Průběžné finanční, ekonomické zprávy a rozvahy.
- Účtování doplňkové činnosti, tj. pronájmů prostor.
- Zajištění styku s bankami, FÚ, OSSZ, zdravotními pojišťovnami.
- Korespondence s úřady, odběrateli, dodavateli.
- Práce s datovou schránkou, elektronickou spisovou službou a elektronickým portálem školní matriky a evidencí plateb „Domeček“ (Poznámka: není nutná znalost – podrobně zaškolíme.).
- Další související úkony.
- *Poznámka: Zpracování platů má organizace zajištěno externím zpracovatelem.*

#### **Nabízíme:**

- Možnost zaučení v problematice a průběžné další vzdělávání zaměstnance.
- Benefity-příspěvky z FKSP.
- Příspěvek na stravné.
- Výkon práce pouze v pracovní dny (plán směn mimo víkendy).
- Práce v přátelském kolektivu, v organizaci s dlouhou historií a tradicí, s pozitivním vnitřním klimatem a velmi dobrým technickým vybavením.

#### **Příhlášky se strukturovaným životopisem, motivačním dopisem a s odkazy na reference zasílejte:**

- **na adresu organizace:**  
Středisko volného času, Ostrava- Moravská Ostrava, příspěvková organizace  
Sídlo: Ostrčilova 19/2925, 702 00 Ostrava- Moravská Ostrava  
  
Obálku viditelně označte:  
VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č.4/2020 – NEOTVÍRAT, K RUKÁM ŘEDITELKY
- **Nebo e-mailem na adresu:** mbozekova@svcoo.cz

#### **Kontakt pro případné dotazy:**

- Mgr. Milada Božeková, ředitelka,
- tel. +420 775 598 662
- e- mail: [mbozekova@svcoo.cz](mailto:mbozekova@svcoo.cz)

Kompletní informace k výběrovému řízení včetně potřebného tiskopisu přihlášky jsou vyvěšeny ve webových stránkách [www.svcoo.cz](http://www.svcoo.cz)

Organizace si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, nebo nevybrat žádného uchazeče, a to i bez udání důvodů.

V Ostravě 29. 4. 2020

Mgr. Milada Božeková, ředitelka